



# CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL COORDENADORIA EXECUTIVA E DIRETORIA EXECUTIVA

Recife-PE, 2024

**2024 Relatório de  
gestão do exercício**

2024



# 2024 Relatório de gestão do exercício

## CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL

Relatório de Gestão do exercício de 2024 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 127/2013, da Portaria TCU nº 175/2013 e das orientações do órgão de controle interno

Recife-PE, 2024



## Lista de tabelas, ilustrações, abreviaturas, siglas e símbolos


CFESS - CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL  
CRESS - CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL

## Lista de Anexos e Apêndices

Título	Descrição
Parecer contabil CRESS PE balancete do quarto trimestre de 2024.pdf	
RelatorioDespesaMensalXCentroCusto.pdf	

## Sumário

<b>Elementos pré-textuais</b>	<b>2</b>
<b>Mensagem do dirigente máximo</b>	<b>5</b>
<b>1 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo</b>	<b>7</b>
1.1 - Identificação da Entidade	8
1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	9
1.3 - Modelo de negócios	14
<b>2 - Riscos, Oportunidades e Perspectivas</b>	<b>17</b>
2.1 - Riscos	18
2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles	19
2.3 - Oportunidades	21
<b>3 - Governança, Estratégia e Desempenho</b>	<b>22</b>
3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade	23
3.3 - Programas e Projetos	27
3.4 - Alocação de Recursos	83
3.6 - Gestão de pessoas	86
3.7 - Gestão de Licitações e Contratos	87
<b>4 - Informações orçamentárias, financeiras e contábeis</b>	<b>89</b>
4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil	90
4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos	106



4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas	107
4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade	108
4.5 - Gestão orçamentária e financeira	109
4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura	110
4.7 - Gestão de custos	111

## MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO

---

### Visão geral sobre o desempenho da gestão

Nesses primeiros meses da gestão 2023-2026 "Quem elegeu o caminho, não recusa a travessia" estamos dando os primeiros passos das promessas feitas a categoria em período de eleição. Começamos já com várias ações que no decorrer do relatório serão vistas.

### Apresentação concisa do relatório de gestão

#### Pontos de destaque da gestão no exercício

Os maiores destaques foram nas áreas de Fiscalização e Comunicação, bem como nas áreas temáticas realizadas pelas comissões. Muitas ações já realizadas nesses primeiros meses de gestão 2023/2026.

Destaque para o **Projeto Andanças** que reúne a fiscalização e setor administrativo, atendendo os profissionais do interior do estado de Pernambuco que tem certa dificuldade de acesso a sede do Cress/PE. Atendendo as demandas de inscrição, reinscrição, transferência, segunda via de documentos, inscrição secundária e demais serviços administrativos. Também são realizadas negociações de débitos em atraso.

O mais importante também, a visitas de fiscalização, para os profissionais é um momento muito importante, nelas são vistas as condições éticas e técnicas, bem como situação de regularidade. São feitas orientações do exercício profissional nas reuniões com os profissionais.


#### Principais resultados alcançados

Maior número de profissionais atendidos administrativamente, tentando descentralizar o atendimento e ao mesmo tempo fiscalizando a atuação e orientando os profissionais.

#### Desafios e perspectivas

O Estado de Pernambuco é bastante extenso, são longas distâncias percorridas pelos trabalhadores do CRESS, é o maior desafio. A perspectiva é ter o maior número de profissionais visitados e recebendo as reinvidicações, orientando e dando suporte as anseios da categoria, bem como a toda sociedade do estado.

Sempre nos deparamos com novos (e velhos) dilemas postos à profissão. São frequentes o surgimento de ameaças às atribuições e competências profissionais, que demandam a defesa do projeto ético político profissional no enfrentamento às práticas de cunho disciplinador, moralizador, repressivo e punitivo. Tais desafios se encontram na ordem do dia no trabalho cotidiano de assistentes sociais. Durante o triênio 2023-2026 a gestão "Quem elegeu o caminho, não recusa a travessia", do CRESS-PE, está pautando suas ações no sentido de manter as boas práticas de gestão, acompanhando as ações e resultados esperados, bem como na manutenção da transparência no uso dos recursos



financeiros, exigência legal do Tribunal de Contas da União e regimental de uma autarquia do porte de um conselho de classe. Aqui vale ressaltar que o trabalho profissional de assistentes sociais não está dissociado dos desafios enfrentados pelo conjunto da sociedade, ao contrário, essa realidade é matéria prima da atuação profissional e, portanto, fez-se necessário, como entidade de classe, para além das responsabilidades fiscais, da realização das ações precípuas e da transparência na relação com os órgãos de controle do Estado, pautarmos nossas ações no sentido de construir estratégias coletivas de resistência ao acirramento cada vez mais acentuado das expressões da questão social, de fortalecimento de nossas entidades representativas, de defesa intransigente dos direitos humanos, da luta por uma sociedade justa, fraterna e igualitária, pela materialização dos valores e princípios do nosso código de ética e do nosso projeto ético- político-profissional.



# 1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 1.1 - Identificação da Entidade
- 1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
- 1.3 - Modelo de negócios



# CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL

## CRESS/PE - 4ª Região

11.869.591/0001-54



**Não Informada**  
NATUREZA JURÍDICA



**(81) 3227-7389**  
TELEFONE



94.30-8-00  
CÓDIGO CNAE



**ENDEREÇO**  
DO CONSELHO

**R DEZENOVE DE NOVEMBRO 154**  
LOGRADOURO

**Recife**  
CIDADE

**PE**  
UF

**MADALENA**  
BAIRRO

**50610240**  
CEP



**www.cresspe.org.br**  
SITE



**cresspe@cresspe.org.br**  
E-MAIL

Vinculação à entidade federal

## 1.2 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

### Principais canais de comunicação com a sociedade:

#### Ouvidoria

##### Ouvidoria

O CRESS/PE conta com o serviço de ouvidoria disponível, a qual pode ser acessada através do painel disponibilizado no site ([www.cresspe.org.br/ouvidoria](http://www.cresspe.org.br/ouvidoria)), e-mail específico ([ouvidoria@cresspe.org.br](mailto:ouvidoria@cresspe.org.br)), contato telefônico ou através do aplicativo Whatsapp (este último especificamente para orientações em relação a encaminhamentos de pedidos).

Instituída como canal responsável para receber reclamações, denúncias e sugestões a respeito do desempenho das atividades do Conselho. Seu funcionamento busca ser um facilitador nas relações entre o Assistente Social e demais usuários dos serviços do CRESS/PE, onde o objetivo é viabilizar, dentro dos preceitos normativos e legais, as soluções encaminhadas para este setor, visando a promoção de melhorias nos serviços prestados.

Compreendemos que a Ouvidoria ainda é muito pouco utilizada pela base, seja para reclamação/ sugestões ou elogios, sendo ainda muito procurada para pedidos de providências para questões relacionadas ao setor de atendimento (registro profissional) e setor financeiro (resoluções de débitos do pagamento da anuidade).

As denúncias que chegam ao Conselho são, em grande parte, relacionadas a concursos públicos e seleções simplificadas. E as principais reclamações que aparecem são referentes ao não recebimento do boleto para pagamento da anuidade e a demora à entrega do novo Documento de Identidade Profissional (fato ocorrido em virtude do atraso do CFESS na emissão do documento).

O CRESS-PE, dentro da nova plataforma do Portal da Transparência, implementou em 2020 o Sistema Eletrônico de Ouvidoria (e-OUV), que será o canal específico para contato com a Ouvidoria do CRESS-PE. A medida é em atendimento à Lei nº 13.460 de 26 de junho de 2017, que “dispõe sobre a participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública”.

A partir dos diversos tipos de manifestações previstas, o Conselho poderá gerenciar os responsáveis pelo recebimento e respostas dentro dos prazos e regras estabelecidos em lei.

Além disso, será disponibilizada a utilização da área pública através de iFrame, o que permitirá ao CRESS viabilizar o acesso e registro das manifestações também pelo seu site institucional.

#### Acesso à informação

##### Acesso à informação

O Conselho Regional de Serviço Social de Pernambuco (CRESS/PE – 4ª Região), em aplicação à Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011), aos princípios que regem a Administração Pública, e ao seu compromisso ético-político com a categoria de assistentes sociais e com a sociedade civil, criou o espaço TRANSPARÊNCIA no site ([www.cresspe.org.br/transparencia](http://www.cresspe.org.br/transparencia)) .

Sempre estão sendo atualizadas as informações no Portal da Transparência.

Endereço eletrônico para consulta e acompanhamento de respostas a perguntas mais frequentes sobre a seção Transparência: [juridico@cresspe.org.br](mailto:juridico@cresspe.org.br).

A parte da Transparência do Site do CRESS-PE possui as seguintes seções e subseções:

##### INFORMAÇÕES GERAIS

Informações gerais sobre o CRESS PERNAMBUCO, estrutura organizacional, horário de atendimento, endereço e contato.

#### LEGISLAÇÕES

Apresenta as informações sobre as principais leis do campo do Serviço Social (incluindo Regulamentação da Profissão, o Código de Ética do/a Assistente Social e legislações sociais); além das resoluções do CFESS, as resoluções e portarias do CRESS-PE, pareceres técnicos e manifestações jurídicas do CRESS-PE, Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS e Minuta Básica do Regimento Interno dos Conselhos Regionais.

#### FINANÇAS

Nesse campo, são apresentados os dados dos Balanços do Conselho, atualizado por mês: Financeiro, Orçamentário e Patrimonial.

#### GESTÃO DE PESSOAS

Cargos, carreiras e remuneração; acordos coletivos de trabalho e informações sobre o Concurso Público realizado pelo Conselho em 2017.

#### LICITAÇÕES

Nesse campo, tem as informações sobre as Licitações realizadas pelo Conselho, bem como os Contratos e Convênios realizados. Além disso, dispõe de uma página com orientações para empresas que desejam fazer Cadastro para serem Fornecedores do CRESS-PE.

#### PLANEJAMENTO

Apresenta as divulgações sobre os Relatórios encaminhados ao Tribunal de Contas da União (TCU) e os planejamentos realizados pelo Conselho. O CRESS realiza o planejamento na perspectiva democrática, norteando-se pelas deliberações dos Encontros Nacionais do conjunto CFESS- CRESS, que dispõe de representações da base e diretorias dos Conselhos Regionais, a fim de assegurar a legitimidade das propostas.

#### REGISTRE O SEU PEDIDO

Traz informações sobre como solicitar o seu pedido de informação ao Conselho, além do link para Ouvidoria ([www.cresspe.org.br/ouvidoria](http://www.cresspe.org.br/ouvidoria)); a página com as perguntas frequentes sobre o Conselho.

### Outros meios implementados

CRESS-PE implantou o novo Portal da Transparência.NET, adquirido através da empresa Implanta Informática, que disponibiliza as informações acima descritas, bem como outras informações e acessos para o Sistema de informação ao Cidadão (e-SIC) e o Sistema Eletrônico de Ouvidoria (e-OUV).

Essa plataforma possibilita a apresentação das informações necessárias em cumprimento à legislação que regulamenta a necessidade de transparência nos gastos públicos.

Além disso, permite a realização de consultas e o acompanhamento das informações orçamentárias, financeiras, contábeis e administrativas pelo público em geral; exhibe relatórios estáticos extraídos diretamente dos sistemas da Implanta e permite consultas on-line; e apresenta relatórios produzidos pelo Conselho como folha de pagamento, relação de funcionários, organograma, etc.

## Fatos externos:

### Fatos externos relevantes

Articulação organica do Conjunto CFESS/CRESS e do Conjunto com outras instituições como ABEPSS, ENESSO, também com outros conselhos de classe.  
REPRESENTAÇÕES EXTERNAS ONDE O CRESS/PE TEM ASSENTO COMO REPRESENTANTES DA CLASSE TRABALHADORA

REPRESENTAÇÕES DO CRESS NOS CONSELHOS DE DIREITOS		
ENTIDADE	PARTICIPAÇÃO CRESS	NOME REPRESENTANTE
CEAS PERNAMBUCO Conselho Estadual de Assistência Social Pernambuco – CEAS 2023	Titular e suplente  2023-2025	RIZETE SUBSTITUIU EM MARÇO/2025
CONSELHO ESTADUAL DE SAÚDE – CES	Suplente	Silvia Cavalcanti
CMAS GARANHUNS Conselho Municipal de Assistência Social de Garanhuns	Entidade titular e suplente	TEREZA CRISTINA OLIVEIA DA SILVA  EMANUELLE CHAVES PINTO
CMAS SALGUEIRO Conselho Municipal de Assistência Social de Salgueiro	Suplente	ELY DAYANNY DE ALENCAR LAYZA JAYLANE SANTANA CALLOU DAVID
CMAS – CARUARU Conselho Municipal de Assistência Social de Caruaru	Titular	José Almir de Sousa Silva Pereira-CRESS/PE 11758

Conselho Deliberativo do Programa Estadual de Proteção aos/às Defensores/as de Direitos Humanos - (PEPDDH) (indicação em 2020)	Entidade Titular	Ricardo Absalao  Alana Anselmo Carneiro – CRESS/PE 7298
Conselho Municipal do Idoso do Recife COMDIR	Entidade titular  suplente	TITULAR NOME: Juliane Lins Dias – CRESS/PE 12.909  SUPLENTE NOME: Fernando Severino da Silva – CRESS/PE 13.486
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE RECIFE	TITULAR	Titular
PROVITA	TITLAR	Ricardo Absalao  Alana Anselmo Carneiro – CRESS/PE 7298
COMDICA	TITULAR  SUPLENTE	RAFAELA RIBEIRO SARAIVA DA COSTA  ALEXSANDRO CARLOS DA SILVA SIQUEIRA
CMAS BEZERROS 2023 eleição	Titular  Suplente	Elaine Bezerra  Maria Rosangela
COMPAD - JABOATÃO	TITULAR	ANA CAROLINA SANTOS DA SILVA

COMPAD RECIFE	Titular Suplente	CLEIDE MARIA BATISTA RODRIGUES WANESSA DA SILVA PONTES
CMAS MORENO	Titular	ANDREZA VERUSCA SILVA FERREIRA
CMAS CABO DE SANTO AGOSTINHO	Titular Suplente	Danyela Karla da Cunha Silva - CRESS: 10762  Rayssa Beatriz do Carmo Souza - CRESS 9715?
CMAS FLORESTA	Titular Suplente	Ladja da Silva Tenório - Assistência Social  Mikaely Menezes Alves - Assistência Social
CES BIÊNIO 2023-2025	SUPLENTE	Silvia Cavalcante
CMS GARANHUNS	TITULAR SUPLENTE	Maria da Vitória Araújo Silva - CRESS-PE - nº 6178  Maria Carolina Silva de Almeida – CRESS/PE 14062
CMS – CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MORENO		Lívia Karoline Guerra Feitosa  Maria de Fatima Falcão
Comitê CEDCA		Élida Nascimento



## 1.3 - MODELO DE NEGÓCIOS

---

### **Missão**

Defender o exercício profissional dos/as Assistentes Sociais no Estado de Pernambuco em consonância com os princípios e normas da lei de Regulamentação da Profissão e o código de ética profissional de 1993, resguardando a garantia da qualidade técnica e ética dos serviços prestados à população usuária do Serviço Social e toda a sociedade em Geral.

### **Visão**

Desenvolver as ações conforme as deliberações do conjunto CFESS-CRESS, observando os preceitos da regulamentação legal.

#### COMPETÊNCIAS

O CRESS - PE, é uma autarquia federal que tem como função precípua orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício profissional da/do Assistente Social em todo território de Pernambuco.

O art. 10 da Lei Federal nº 8662/1993, Lei de Regulamentação da Profissão de Serviço Social, estabelece que: Art. 10. Compete aos CRESS, em suas respectivas áreas de jurisdição, na qualidade de órgão executivo e de primeira instância, o exercício das seguintes atribuições:

I - Organizar e manter o registro profissional dos Assistentes Sociais e o cadastro das instituições e obras sociais públicas e privadas, ou de fins filantrópicos;

II - Fiscalizar e disciplinar o exercício da profissão de Assistente Social na respectiva região;

III - Expedir carteiras profissionais de Assistentes Sociais, fixando a respectiva taxa;

IV - Zelar pela observância do Código de Ética Profissional, funcionando como Tribunais Regionais de Ética Profissional;

V - Aplicar as sanções previstas no Código de Ética Profissional;

VI - Fixar, em assembleia da categoria, as anuidades que devem ser pagas pelos Assistentes Sociais;

VII - Elaborar o respectivo Regimento Interno e submetê-lo a exame e aprovação do fórum máximo de deliberação do conjunto CFESS/CRESS.

Além da lei supracitada, a atuação do CRESS é orientada pelo Código de Ética da/do Assistente Social, pelas resoluções editadas pelo Conselho Federal de Serviço Social - CFESS, pelo Estatuto do Conjunto CFESS-CRESS, pelo regimento interno, bem como todas as normativas que regem e orientam a administração pública. (L8662; Conselho Federal de Serviço Social; Código de Ética do/a Assistente Social Lei 8662/93; Quem somos; RESOLUÇÃO CFESS Nº 469/2005 13 de maio de 2005). 7

Deste modo, para desenvolver as suas competências, o CRESS possui os seguintes setores:

a) Cadastro, no qual são desenvolvidos os trabalhos administrativos e de inscrição;

b) Cobrança, responsável pela emissão e acompanhamento de pagamento de boletos de anuidade e negociações;

c) Orientação e fiscalização, no qual são desenvolvidas as funções de orientar e fiscalizar as/os assistentes sociais;

d) Compras e licitações, responsável pelos contratos que o CRESS firma.

As atividades desenvolvidas pelos setores citados acima são orientadas pelas/os conselheiras/os da gestão, eleitas/os por meio de votação direta pelos/as assistentes sociais.



# CADEIA DE VALOR DO CRESS/PE - 4ª REGIÃO

MISSÃO

VISÃO

ÓRGÃOS E ENTIDADES

CIDADÃO



## 2 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

- 2.1 - Riscos
- 2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles
- 2.3 - Oportunidades

## 2.1 - RISCOS

Risco	INADIMPLÊNCIA
Consequências	NÃO CUMPRIR DEMANDAS DA CATEGORIA EM RELAÇÃO AS BANDEIRAS DAS LUTAS EM FAVOR DA SOCIEDADE
Categoria	ASSISTENTES SOCIAIS
Resposta	AÇÕES PEDAGÓGICAS E TAMBÉM COBRANÇA ADMINISTRATIVA
Tratamento/Mitigação do Risco	PROTESTO EM CARTÓRIO LANÇAMENTO NA DÍVIDA ATIVA COBRANÇA DA INADIMPLÊNCIA DENTRO DAS NORMAS DO CONJUNTO CFESS/CRESS

## 2.2 - VISÃO GERAL DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

---

### Ambiente

O CRESS/PE 4ª Região realiza os controles internos para redução da exposição aos riscos naturais das atividades realizadas por meio da cadeia de assessoramento e decisão, ou seja, deliberado em Pleno ou definido em Diretoria, a operacionalização se dá por meio das Comissões e dos Setores internos da administração. No exercício de 2024 as reuniões ocorreram de forma presencial, tendo em vista o retorno das atividades após período de pandemia.

Assim, passando o fluxo do processo pelas assessorias afetas ao encaminhamento da questão definida, avalia-se os riscos cotidianos da ação proposta, alternativas, pela inviabilidade, ou pelo encaminhamento a outras instâncias. As assessorias se posicionam ao durante todo processo por meio de documentos técnicos de orientação nas reuniões em que participam ou pareceres e manifestações no processo administrativo, constituindo-se assim, nosso processo de análise de riscos e Identificação de oportunidades.

### Avaliação de Riscos

O primeiro semestre é avaliado como de maior oportunidade para a realização de ações de interesse da categoria, no planejamento já é observado esse período. A arrecadação de anuidades sempre ocorre em maior número nesse período, sendo identificado sempre como um período para ações de Fiscalização no interior do estado, eventos de interesse da categoria com assuntos relevantes para aperfeiçoamento das(os) assistentes sociais e a sociedade em geral.

#### *Ações para potencializar os impactos positivos*

Eventos das comissões temáticas e regimentais visando aprimoramento nas atividades dos profissionais que atendem a sociedade em geral na defesa do projeto ético político da categoria.

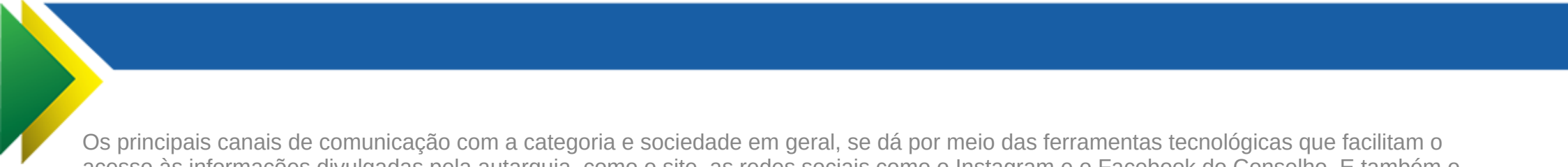
### Atividades de controle

Reuniões sistemáticas das Comissões no controle das atividades planejadas, avaliação e monotiramento.

Reuniões do Conselho Fiscal e Diretoria Executiva no controle financeiro para cumprimento da proposta orçamentária e dos projetos e programas planejamento para o exercício em curso

### Sistemas de informação e monitoramento

O Conjunto CFESS/CRESS contratou sistemas da empresa Implanta Informática LTDA, no qual abriga desde o sistema de controle de cadastramentos e pagamentos realizados pelos/as profissionais ao módulo "Gestão do Portal da Transparência" para a efetiva divulgação de quaisquer informações públicas produzidas, exceto as sigilosas ou privadas, em atenção à Lei nº 12.527/2011 (LAI) que estabelece práticas importantes no Poder Público, no que concerne ao acesso às informações públicas e a transparência. Canais de E-SAC e E-OUV.



Os principais canais de comunicação com a categoria e sociedade em geral, se dá por meio das ferramentas tecnológicas que facilitam o acesso às informações divulgadas pela autarquia, como o site, as redes sociais como o Instagram e o Facebook do Conselho. E também o atendimento por telefone e e-mail, que é realizado por todos os setores do Conselho (Secretaria, Financeiro, Orientação e Fiscalização) e, quando preciso, pelas assessorias e conselheiras.

## 2.3 - OPORTUNIDADES

---

### Principais oportunidades identificadas pela gestão

Suporte das assessorias contábil, jurídica, comunicação e coordenação executiva.

Canais de informações, fortalecendo a comunicação com a sociedade em geral e a categoria

Tabaladoras(es) comprometidos com a missão do Conselho e com a Gestão, desempenhando as funções com compromisso e zelo

Gestão de recursos advindos do pagamento das anuidades com responsabilidade e transparência, de forma adequada e dentro da proposta orçamentária para o exercício.

PCCR vigorando a contento das trabalhadoras e sindicato

Composição e efetivação das ações pelas comissões

Elaboração e execução do Plano de Enfrentamento à Inadimplência

### Ações para potencializar os impactos positivos

Apropriar das orientações e ou Resoluções do Conjunto CFESS/CRESS e traçar estratégias para a sua efetivação;

Fortalecimento da dimensão pedagógica da fiscalização;

Celeridade nos processos éticos;

Estimular a formação/capacitação de trabalhadores, assessorias e conselheiras;

Manutenção e alimentação das redes de comunicação do CRESS, atuando sistematicamente, garantindo interatividade e publicidade às ações do Conselho perante a sociedade;



## 3 - GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

- 3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade
- 3.3 - Programas e Projetos
- 3.4 - Alocação de Recursos
- 3.6 - Gestão de pessoas
- 3.7 - Gestão de Licitações e Contratos

## 3.1 - ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA ENTIDADE

---

### Descrição da Estrutura de Governança da Entidade

ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA ENTIDADE

Descrição da Estrutura de Governança da Entidade

DIRETORIA EXECUTIVA 2024

NOME DO RESPONSÁVEL: RIZETE SERAFIM COSTA

CARGO/FUNÇÃO: PRESIDENTE

RG: 3667771 – SSP – PE

CPF: 832.122.304-44

PERÍODO DE GESTÃO: 17/05/2023 a 15/05/2026

INVESTIDURA/TIPO/DATA: ELEIÇÃO/ATA DE POSSE/17/05/2023

DESLIGAMENTO/TIPO/DATA:

NOME DO RESPONSÁVEL: MARIANA MARQUES DA HORA

CARGO/FUNÇÃO: VICE-PRESIDENTE

RG: 6787037 – SDS – PE

CPF: 014.098.294-99

PERÍODO DE GESTÃO: 17/05/2023 a 17/05/2026

INVESTIDURA/TIPO/DATA: ELEIÇÃO/ATA DE POSSE/17/05/2023

DESLIGAMENTO/TIPO/DATA: PEDIDO DE AFASTAMENTO DEFINITIVO

NOME DO RESPONSÁVEL: MARIA DE FATIMA DE OLIVEIRA FALCÃO

CARGO/FUNÇÃO: VICE PRESIDENTE

RG: 5927498 – SSP – PE

CPF: 038.185.694-10

PERÍODO DE GESTÃO: 17/05/2023 a 15/05/2026

INVESTIDURA/TIPO/DATA: VACÂNCIA DO CARGO

DESLIGAMENTO/TIPO/DATA:

NOME DO RESPONSÁVEL: MARIA DE FATIMA DE OLIVEIRA FALCÃO

CARGO/FUNÇÃO: 1º SECRETÁRIO



RG: 5927498 – SSP – PE

CPF: 038.185.694-10

PERÍODO DE GESTÃO: 17/05/2023 a 15/05/2026

INVESTIDURA/TIPO/DATA: ELEIÇÃO/ATA DE POSSE/17/05/2023

DESLIGAMENTO/TIPO/DATA: ASSUMIR VICE PRESIDENCIA POR VANCÂNCIA DO CARGO

NOME DO RESPONSÁVEL: FILIPE SOUZA COELHO

1º Secretário

RG: 9142711 – PC - MG

CPF: 060.510.036-57

PERÍODO DE GESTÃO: 17/05/2023 a 15/05/2026

INVESTIDURA/TIPO/DATA: VACÂNCIA DO CARGO DO CARGO

DESLIGAMENTO/TIPO/DATA:

NOME DO RESPONSÁVEL: FILIPE SOUZA COELHO

2º Secretário

RG: 9142711 – PC - MG

CPF: 060.510.036-57

PERÍODO DE GESTÃO: 17/05/2023 a 15/05/2026

INVESTIDURA/TIPO/DATA: ELEIÇÃO/ATA DE POSSE/17/05/2023

DESLIGAMENTO/TIPO/DATA:

NOME DO RESPONSÁVEL: KASSIA CRISTINA UCHOA SOARES BARBOSA

2º Secretário

RG: 6427797-SDS/PE

CPF: 057.661.804-70

PERÍODO DE GESTÃO: 17/05/2023 a 15/05/2026

INVESTIDURA/TIPO/DATA: VACÂNCIA DO CARGO

DESLIGAMENTO/TIPO/DATA:

NOME DO RESPONSÁVEL: DELANIO HORACIO DOS SANTOS

RG: 6054095 – SDS – PE

CPF: 046.531.134-24

PERÍODO DE GESTÃO: 17/05/2023 a 15/05/2026

INVESTIDURA/TIPO/DATA: ELEIÇÃO/ATA DE POSSE/17/05/2023

DESLIGAMENTO/TIPO/DATA:

NOME DO RESPONSÁVEL: CARLA PATRICIA RIBEIRO CAMINHA

RG: 5490800 – SDS – PE

CPF: 028.579.624-01

PERÍODO DE GESTÃO: 17/05/2023 a 15/05/2026

INVESTIDURA/TIPO/DATA: ELEIÇÃO/ATA DE POSSE/17/05/2023 - DELIBERAÇÃO PLENO

DESLIGAMENTO/TIPO/DATA:

### **INSTÂNCIAS INTERNAS DE GOVERNANÇA:**

(I) Assembleia Geral da categoria;

(II) Conselho Pleno: órgão deliberativo;

(III) Diretoria: órgão executivo;

(IV) Conselho Fiscal: órgão fiscal; Comissões, Assessorias e Grupos de Trabalho.

Instâncias internas de apoio à Governança

COORDENADORIA ADMINISTRATIVA, COORDENADORIA FINANCEIRA, ASSESSORIAS, COMISSÕES E GRUPOS DE TRABALHO

INSTÂNCIAS INTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA INSTÂNCIAS INTERNAS DE APOIO À GOVERNANÇA COMISSÕES REGIMENTAIS

Criados em Conselho Pleno, têm o objetivo de estudar, executar e assessorar o Conselho Pleno em temas/assuntos geralmente com prazo determinado.


GRUPOS DE TRABALHO ASSESSORIAS Têm como atribuição executar as ações determinadas pelo Conselho Pleno, assim como acompanhar a efetividade dos resultados.

## **Posicionamento da presidência e diretoria**

Apoiados pelas Comissões Regimentais, Técnicas e Políticas que discutem previamente as questões a serem encaminhadas, nos termos do Estatuto do Conjunto CFESS/CRESS - Resolução CFESS nº 469/2005 e Regimento Interno - Resolução CFESS nº. 470/2005.

## **Posicionamento dos órgãos colegiados**

O Conselho Pleno é composto por todos os 18 Conselheiros eleitos, com direito a voz e voto apenas para os titulares. Participam de suas reuniões demais convidados, com direito a voz. O Conselho Pleno reúne-se ordinariamente todo mês, 12 (doze) vezes ao ano, conforme calendário anual – permitida alterações previamente aprovadas pelo próprio pleno. Nesta reunião em que são convocados todos os conselheiros (titulares e suplentes), são discutidas e deliberadas às propostas de maior importância político-técnico-administrativa, geralmente encaminhadas pelas comissões internas, assessorias, movimentos parceiros ou do próprio Conjunto CFESS-CRESS para atuação política no



conjunto das políticas públicas, intervenção técnica pela fiscalização ou registro, e encaminhamentos administrativo-financeiros. Extraordinariamente, são convocados plenos específicos para julgamento de processos éticos, aprovação de prestação de contas, deliberação de assuntos urgentes nos termos do Regimento Interno. A Presidência encaminha os assuntos, geralmente em diretoria, podendo agir em casos de urgência "ad referendum" do Conselho Pleno. A Diretoria é composta apenas pelos 06 conselheiros eleitos para os cargos de direção. Participam de suas reuniões demais convidados (empregados, conselho fiscal, suplentes, representação de seccionais, comissões etc) com direito a voz.

## **Posicionamento dos canais de comunicação com profissionais e a sociedade em geral**

Utilizamos vários canais de comunicação. Em nosso portal tem canal de atendimento ao profissional e a sociedade em geral, para informações e reclamações ou solicitações. E-SIC e E-OUV.

Também o Portal da Transparência onde constam todas as ações, tanto políticas como também financeiras, deixando todas as informações atualizadas e disponíveis para acesso da sociedade em geral e a Categoria de Assistentes Sociais.

## **Posicionamento da estrutura de controle interno**

Nossa auditoria interna é realizada pelo Conselho Fiscal, que se reúne mensalmente para analisar nossas despesas e receitas, aprovando e emitindo parecer sobre nosso balancete mensal.

## **Descrição do Processo de Planejamento Estratégico**

O presente planejamento foi realizado, a partir de reuniões da Gestão: "Quem elegeu o caminho, não recusa a travessia" (2023-20263), do CRESS 4 Região e das comissões regimentais do referido Conselho Regional.

Relatório Final no 50º Encontro Nacional do Conjunto CFESS-CRESS, com as deliberações prioritárias por eixos.

## **Participação das estruturas de governança no processo de planejamento**

Após esta primeira reunião, todas as comissões se reuniram para elaboração de seus planos, com base nos documentos supracitados. A gestão se reuniu para fechamento e aprovação das propostas de todas as comissões. Participaram da construção, as/os conselheiras/os da gestão, os/as assessores e as duas agentes fiscais do CRESS. Não conseguimos estender a elaboração do planejamento aos profissionais da base, com exceção daqueles profissionais que já participam das comissões.

Desta feita, foram realizadas duas reuniões da gestão e uma reunião por comissão para a elaboração do planejamento, todas na sede do CRESS, com as convocações feitas por e-mail e por outros canais de comunicação internos das comissões. O documento está estruturado, em conformidade com a orientação enviada, qual seja: sistematização da análise situacional e da análise de viabilidade e o detalhamento dos programas por comissão com seus objetivos e respectivas ações.

## 3.3 - PROGRAMAS E PROJETOS

Os programas, projetos e ações realizadas pelo CRESS Pernambuco para cumprir o planejamento, referente ao ano de 2024, serão apresentados por meio dos eixos temáticos que direcionam o Conjunto CFESS/CRESS, a seguir:

### **RESULTADOS DO PROGRAMAS E PROJETOS DO EXERCÍCIO DE 2024**

#### **COMISSÕES REGIMENTAIS**

#### **ADMINISTRATIVA/FINANCEIRA**

#### **AÇÕES GERAIS PARA MELHOR FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO**

1. Evento comemorativo do Dia da/o Assistente Social do Conjunto CFESS-CRESS
2. Campanha para estimular a quitação da anuidade
3. Produção de boletins institucionais
4. Projeto de Reforma da Sede

#### **SETOR FINANCEIRO**

#### **EXERCÍCIO DE 2024**

#### **ATENDIMENTO AO PÚBLICO**

Profissionais Ativos: 8.572

-mails Enviados: 6.732

E-mails Recebidos: 8.894

Declarações Emitidas (através do SISCAF.NET): 4.872

#### **COBRANÇA**

Boletos Emitidos: 34.408

Renegociações Realizadas: 949

#### **DÍVIDA ATIVA**

Anuidades inscritas em Dívida Ativa: 3.877

#### **COMBATE À INADIMPLÊNCIA**

Percentual de INADIMPLÊNCIA referente à anuidade do ano 2024 = 60,21%

Percentual de inadimplência referente às anuidades anteriores, não incluindo o ano de 2024 = 56,53%

Número TOTAL de acordos e parcelamentos espontâneos firmados no ano, referentes a anuidades anteriores a 2022 = 1.514

E-mails de cobrança coletiva enviados: 3.898

Notificações enviadas em AR: 2.771

Anuidades protestadas: 0

Anuidades executadas: 0

OBS: O combate à inadimplência foi retomado em vista da implementação oficial de um novo rito que regerá o procedimento de cobrança de forma mais clara e objetiva.

ANUIDADE 2024

Boletos Emitidos: 6.523

**SETOR DE ATENDIMENTO (CADASTRO E PROTOCOLO)**

**REGISTRO PROFISSIONAL/CADASTRO**

NÚMERO DE INSCRITOS ATIVOS – PESSOA FÍSICA 8.572

NUMERO DE PROFISSIONAIS PAGANTES: 6.732

NÚMERO DE INSCRITOS ATIVOS – PESSOA JURÍDICA 28

NÚMERO DE NOVOS INSCRITOS – PESSOA FÍSICA - em 2023 = 440

NÚMERO DE NOVOS INSCRITOS – PESSOA JURÍDICA - em 2023 - 01

NÚMERO DE REGISTROS CANCELADOS = 369

NÚMERO DE REINSCRIÇÃO = 114

NÚMERO DE TRANSFERÊNCIAS SOLICITADAS = 23

NÚMERO DE TRANSFERÊNCIAS REALIZADAS = 23

Fonte: Siscafz – Implanta Informática

## RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DA COMISSÃO REGIMENTAL DE COMUNICAÇÃO

### INTRODUÇÃO

Partindo da Política de Comunicação do Conjunto CFESS-CRESS, a Comissão de Comunicação desenvolve e executa ações junto ao CRESS-PE na luta pela difusão do direito à Comunicação e coordena atividades técnicas na busca pela ampliação do acesso à informação qualificada sobre as causas, pautas e lutas dos/as assistentes sociais. Instrumentos como boletins eletrônicos, jornais impressos e veiculação de materiais online fazem parte da estratégia de divulgação do Conselho na mídia.

A coordenação do trabalho da assessoria de comunicação está dentre as atribuições da Comissão. O objetivo desta comissão é informar a categoria e fazer ecoar voz das/os assistentes sociais nos diversos espaços midiáticos disponíveis.

A Comissão de Comunicação é composta por Rizete Costa, Fátima Falcão, Kássia Uchôa, Élide Nascimento e Nataly Queiroz (jornalista/equipe técnica).


## RELATÓRIO DESCRITIVO DE ATIVIDADES

– PLANO DE METAS 2024	OBJETIVO PRETENDIDO	AÇÕES DESENVOLVIDAS EM ATÉ SETEMBRO DE 2024	OBJETIVO ALCANÇADO
Apoio na divulgação da live comemorativa do Dia da/o Assistente Social do Conjunto FESS-CRESS	Apoio à ação nacional alusiva ao Dia da/o Assistente Social	Discussão e acompanhamento da transmissão de Live Comemorativa Unificada	Uma transmissão realizada com mais de 5.600 views
Organização da comunicação do 15 de maio em Pernambuco	Suporte na área de comunicação à atividade alusiva ao Dia da/o Assistente social em Pernambuco	Apoio em comunicação e articulação ao evento	Produção da arte do evento; des sociais e site; Apoio na logística do evento

<p>Apoio a divulgação e mobilização das Reuniões de Orientação Profissional e de entrega de DIP, que aconteceram quinzenalmente de janeiro a maio de 2024</p>	<p>Dar visibilidade aos encontros para entrega de DIP e formação continuada da categoria na RMR e Zona da Mata.</p>	<p>Apoio em comunicação e articulação ao evento</p>	<p>Produção da arte do evento;          conteúdo para redes sociais e site; s inscrições via formulário;</p> <p>Mobilização por e-mail dos/as inscritos/as.</p>
---	---	---	---

<p>atualização dos canais de comunicação oficiais do RESS-PE (Site e redes sociais) com notas técnicas, públicas e de repúdio.</p>	<p>Garantir o direito à informação da categoria por meio do repasse de notas técnicas, matérias temáticas e informações qualificadas utilizando os canais de comunicação virtuais do CRESS-PE</p>	<p>1. Nota do CFESS sobre necessidade de retificação do Concurso Nacional Unificado do governo federal em cargos para assistentes sociais (jan);</p> <p>2. Nota do CFESS sobre o Serviço Social e os 5 anos do desastre criminoso de Brumadinho (jan);</p> <p>3. Nota do CFESS de solidariedade ao povo Pataxó Hã-hã-hãe (jan)</p> <p>4. Nota do CFESS e Abepss sobre Residência em Serviço Social em</p>	<p>18 notas técnicas, públicas e de repúdio produzidas/publicadas</p>
--	---	---	---






instituições do sistema  
de justiça (fev);

5. Nota pública do  
CRESS-PE sobre a  
Política de Redução de  
Danos (fev);

6. Nota  
pública do CFESS sobre  
política nacional de  
fiscalização de estágio  
de pós-graduação (fev);

7. Visibilidade sobre ação  
do CFESS de protocolar  
requisição no Ministério  
da Gestão e Inovação  
sobre as 30h de jornada  
(fev);

8. Nota de repúdio do  
CFESS sobre Projeto de




Lei nº 2253/2022, que trata do fim das chamadas "saidinhas temporárias" nas prisões (mar);

9. Nota do CFESS e da Abepss em defesa da formação profissional de qualidade (abril);

10. Nota do CFESS sobre Piso Salarial (abril);


11. Nota do CFESS e Abepss de apoio a greve dos professores nas IES federais (abril);



12. Matéria sobre notificações realizadas pelo SOFI do CRESS-PE a duas empresas referentes ao desrespeito à carga horária regulamentar de Assistente Social de 30h semanais, assim em descumprimento ao art. 5º, bem como, ao art 2º Lei Federal nº 8.662/93 (maio);

13. Carta aberta dos Comitês Antirracismo do Conjunto CFESS-CRESS sobre o compromisso da categoria de assistentes sociais no combate ao racismo (maio);


14. Nota do CFESS sobre o Projeto de Lei 1904/24, conhecido



como PL da gravidez  
infantil (jun);

15. Repost de matéria do  
CFESS sobre  
participação do Conselho  
na criação da Frente  
Parlamentar em defesa  
do Serviço Social (jul);


16. Repost de matéria do  
CFESS sobre ação  
coordenada do CFESS,  
CFP e entidades da  
Coordenação Nacional  
pela implementação da  
Lei 13.935/19 se  
reuniram com o  
Ministério da Educação  
(jul);




	<p>17. Nota de repúdio do CFESS contra projeto de decreto legislativo que tramita na Câmara dos Deputados, para suspender a Resolução nº 249/24 do Conanda, que proíbe o acolhimento de adolescentes com uso prejudicial de álcool e outras drogas em comunidades terapêuticas (ago);</p>	
--	---	--

	<p>18. Nota do CFESS sobre a impossibilidade do uso do termo “assistente social” para denominar chatbot de inteligência artificial (set)</p>	
--	--	--

<p>atuação dos canais de comunicação e visibilidade das informações da participação/interlocução e do CRESS-PE em espaços políticos importantes para a categoria</p>	<p>Assegurar a visibilidade das ações políticas e representações do CRESS-PE em espaços importantes para a categoria</p>	<p>1. Participação do CRESS-PE na Comissão Gestora do Fundo Nacional de Apoio aos CRESS e ao CFESS (jan);</p> <p>2. Matéria sobre a posse do CRESS-PE no Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa do Recife (jan);</p> <p>3. Matéria sobre a reunião da CTET com o Ministério do Trabalho em Pernambuco (fev);</p>	<p>22 conteúdos sobre participação/interlocução do CRESS-PE em espaços políticos produzidos/divulgados nos canais de comunicação oficiais</p>
--	--	---	---



		<p>4. Participação do CRESS-PE na reunião do COMDIR (fev);</p>	
		<p>5. Participação do CRESS-PE em reunião do Fórum dos Conselhos Profissionais de Saúde (fev);</p>	
		<p>6. Participação do CRESS-PE em reunião do Comitê Anticapacitista do CFESS (mar);</p>	
		<p>7. Participação do CRESS-PE em reunião com organizações da sociedade civil e famílias atípicas, organizada pelo</p>	



		<p>mandato da deputada estadual Rosa Amorim sobre a construção de políticas e ações de garantia de direitos de crianças e adolescentes com Transtorno do Espectro Autista (mar);</p>	
--	--	--	--

		<p>8.Participação do CRESS-PE no 1º Fórum Interconselhos do Recife;</p>	
--	--	---	--


		<p>9. Participação do CRESS-PE em reunião do COMDIR (abri);</p>	
--	--	---	--

		<p>10. Participação do CRESS-PE em reunião</p>	
--	--	--	--






		do COMDIR (maio);	
		11. Participação do CRESS-PE em reunião do COMDIR (jun);	
		12. Participação no 16º Seminário Nacional das Cofis do Conjunto CFESS-CRESS (jun);	
		13. Formação “Exercício Profissional de Assistente Social na Orientação e Fiscalização” do Conjunto CFESS-CRESS (jun);	



		<p>14. Reunião com SINDASPE (jun)</p>	
		<p>15. Participação do CRESS-PE no XXXI Encontro Descentralizado Nordeste do Conjunto CFESS-CRESS (jul);</p>	
		<p>16. CRESS-PE participa de reunião do Fórum dos Conselhos Profissionais de Saúde de Pernambuco (ago);</p>	



		17. Participação do CRESS-PE no 51º Encontro Nacional do Conjunto CFESS-CRESS;	
--	--	--	--

<p>atualização dos canais de comunicação oficiais do RESS-PE (Site e redes sociais) e informes sobre as ações das comissões temáticas e do Conselho do Pleno</p>	<p>Assegurar a transparência e incentivar a participação da categoria nas comissões temáticas do CRESS-PE</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reunião da CTET;</li>   <li>2. Chamada para novos integrantes da CTET;</li>   <li>2. Reunião da Comissão Permanente de Ética e Direitos Humanos (CPE) do CRESS-PE;</li>   <li>3. Reuniões do Comitê Anticapacitista do CRESS-PE</li>   <li>4. Chamada para Reunião para formação do Comitê Antirracista do CRESS-PE.</li> </ol>	<p>15 informes divulgados pelos canais oficiais do CRESS-PE à categoria</p>
--	---	---	---




		5. Reuniões do Conselho Pleno do CRESS-PE	
--	--	--	--

<p>atualização dos canais de comunicação oficiais do RESS-PE (Site e redes sociais) e informes sobre datas/agenda temática de luta concernente com o projeto ético-político da categoria</p>	<p>Assegurar o direito à informação da categoria por meio da produção e veiculação de conteúdo qualificado sobre datas temáticas concernentes com o projeto ético-político do Serviço Social</p>	<p>Produção de conteúdo (artes, entrevistas, divulgação de artigos etc) sobre as agendas a seguir:</p> <p>29/01 - Dia da Visibilidade Trans</p> <p>02/02 - Dia da Agente Fiscal</p> <p>08/03 - Dia da Mulher</p> <p>13/03 - Aniversário do Código de Ética Profissional</p>	<p>Produção e veiculação de 21 conteúdos temáticos sobre</p>
--	--	---	--




		19/03 - Dia Mundial do Serviço Social	as agendas anteriores.
		21/03 - Dia Internacional pela Eliminação da Discriminação Racial	
		01/04 - Nota do CFESS sobre os 60 anos do Golpe Militar	
		02/04 - Dia Mundial de Conscientização sobre o Autismo	




		07/04 - Dia Mundial da Saúde	
		17/04 - Dia Internacional das Lutas Camponesas e o Dia Nacional de Luta pela Reforma Agrária	
		19/04 - Dia dos Povos Indígenas	
		24/04 - Dia Nacional da Libras	
		01/05 - Dia do Trabalho	






		17/05 - Dia Nacional e Internacional de Combate a LGBTIfobia	
		18/05 - Dia Nacional de Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes	
		18/05 - Dia Nacional da Luta Antimanicomial	
		15/06 - Dia Mundial de Conscientização sobre a Violência contra a Pessoa Idosa	



		<p>13/07 - Aniversário do Estatuto da Criança e do Adolescente</p>	
		<p>25/07 - Dia Internacional da Mulher Negra Latino-americana e Caribenha</p>	
		<p>21/09 - Dia Nacional de Luta das Pessoas com Deficiência</p>	
		<p>28/09 - Dia Latino Americano e Caribelho de Luta pela Legalização do Aborto</p>	

<p>Divulgação, suporte técnico e transmissão e certificação das ações de formação realizadas pelo CRESS-PE</p>	<p>Colaborar com o processo de atualização e formação continuada da categoria</p>	<p>15/03 - Lançamento em Pernambuco do livro “Na Mira do Fuzil: a saúde mental das mulheres negras em questão”, da professora e pesquisadora Rachel Gouveia Passos.</p> <p>16/03 - Oficina Gênero, Violência e Cuidados, com Rachel Gouveia.</p> <p>18/03 - Minicurso A instrumentalidade do Serviço Social e a proposta da Gerontologia Social Crítica;</p> <p>02/05 - Seminário “Etarismo e Ageismo - os</p>	<p>Realização de sete processos de formação e certificação de mais de 200 Assistentes sociais</p> <p>Produção de 21 conteúdos sobre esses eventos, envolvendo chamadas, divulgação de resultados e coberturas propriamente ditas.</p>
--	---	--	---




	<p>rebatimentos do acesso e permanência no mercado de trabalho e as condições dignas para aposentadoria”;</p>	
--	---	--

	<p>17/07 - Roda de diálogo “Mulheres Negras e o Serviço Social”</p>	
--	---	--

	<p>27/08 - Live “15 anos da Convenção Internacional dos Direitos das Pessoas com Deficiência no Brasil e o Serviço Social Anticapacitista”</p>	
--	--	--

	<p>28/08 - Formação “Controle e Participação Social como forma de defesa dos direitos da pessoa idosa”</p>	
--	--	--

<p>Divulgação e suporte técnico e transmissão de ações de formação apoiadas pelo CRESS-PE</p>	<p>Colaborar com o processo de atualização e formação continuada da categoria</p>	<p>1. 02 Matérias sobre cine-debate sobre assédio sexual, realizado em parceria com o IFPE (projeto de extensão) (fev e mar);</p> <p>2. Lançamento do Glossário em Libras do Serviço Social (mar);</p> <p>3. Oficina 'Serviço Social na Defesa da Gerontologia Social Crítica' promovida pelo HMP e Secretaria Municipal de Saúde de Caruaru (maio);</p> <p>4. Participação do CRESS-PE em palestra</p>	<p>12 conteúdos gerados/compartilhados sobre essas formações</p>
---	---	---	--



		<p>no Centro Universitário da Vitória de Santo Antão (maio);</p>	
--	--	--	--

		<p>5. Participação da CTET/ CRESS-PE em atividade de formação Hospital Memorial de Pernambuco (HMP) e pela Secretaria de Saúde de Caruaru (maio);</p>	
--	--	---	--

		<p>6. ABEPSS Itinerante 2024 - Regional Nordeste (PE) no Recife e na Mata Sul;</p>	
--	--	--	--

		<p>7. Seminário “Serviço Social e enfrentamento às situações de violência”, realizado pela</p>	
--	--	--	--



		Divisão de Serviço Social do HUOC-UPE;  8.Oficina “Pessoa Idosa, Velhice e Envelhecimento Humano: o que existe de velho e o que existe de novo?”, realizada pelo IFPE com participação do CRESS-PE;	
Campanha para estimular a quitação da anuidade	Informar a categoria sobre o que é a anuidade, o seu papel para os conselhos e para o fortalecimento da categoria	Produção de quatro materiais educativos explicando o que é a anuidade, seu papel no fortalecimento do CRESS-PE.	Realização de quatro dias de postagens sobre o assunto





			privada do Instagram e Facebook institucional: em média 3 mil
Produção de boletins institucionais	Garantir a transparência e o direito à informação da categoria acerca das ações realizadas/apoiadas pelo CRESS-PE	Produção e veiculação de 08 boletins mensais	Cada boletim mensal foi enviado para um <i>mailing list</i> de mais de 7 mil Assistentes Sociais.

Andanças do CRESS-PE	Visibilizar atividades do projeto de Interiorização	Produção de conteúdos para os canais oficiais sobre as agendas da iniciativa (Petrolina, Araripina, Afogados da Ingazeira)	11 conteúdos produzidos sobre o assunto
	Mobilizar a categoria para participar do minicurso	Realização das inscrições para minicurso	Mais de 60 certificados emitidos
		Emissão de certificados	

Visibilidade das ações de Fiscalização	Divulgação de conteúdos sobre ações do SOFI advindas do planejamento anual	SOFI no SVO; Fachesf; Belo Jardim, Parnamirim, Terra Nova e Verdejantes; São Lourenço da Mata; Cabrobó e Lagoa Grande; Abreu e Lima; SeSos de Hospitais; Sertão do Pajeú, Itaparica e Moxotó; Belo Jardim; Afogados da Ingazeira; RMR; Mata Norte; agreste	13 coberturas divulgadas nos canais de comunicação
--	--	--	--

Conselho Regional de Serviço Social – CRESS 4ª Região

Comissão de Orientação e Fiscalização - COFI

Setor de Orientação e Fiscalização – SOFI

Relatórios Anual 2024

O Setor de Orientação e Fiscalização - SOFI do CRESS/PE iniciou suas ações conforme planejado, pensando e articulando as ações a serem executadas nos dois primeiros trimestres do ano. Por isso, os dois primeiros meses foi de organização das ações, atendimentos e de averiguação de denúncia na própria cidade do Recife, visto que as viagens foram retomadas apenas em março.

Iniciamos as visitas de orientação e fiscalização pelos municípios de Parnamirim, Verdejantes e Terra Nova do Sertão Central, foram visitas proativas, mas algumas provenientes de denúncias e de requerimento de ART. Seguimos as visitas conforme planejados, realizando visitas de orientação e fiscalização em todas as regiões administrativas do estado de Pernambuco, concluímos que planejamos realizando visitas na Região da Mata Sul de Pernambuco, Quipapá, Benedito do Sul e Barreiros.

Através do Projeto Andanças, visitamos as regiões do Sertão de São Francisco (Petrolina), Sertão do Araripe (Araripina), Sertão Central (Serra Talhada), Agreste Central (Caruaru) e Agreste Meridional (Garanhuns), levando além do Serviço de Orientação e Fiscalização, o Serviço de Inscrição e Formação Continuada com o minicurso “As dimensões do exercício no cotidiano profissional”. O minicurso foi extremamente importante, levando significativos ganhos para a categoria com formação específicas sobre a atuação profissional de assistente social.

Quadro 1 - Dados do Projeto Andanças 2024

PROJETO ANDANÇAS 2024							
FORMAÇÃO CONTINUADA	PETROLINA	ARARIPINA	SERRA TALHADA	CARUARU	GARANHUNS	RECIFE	TOTAL
Inscrições Realizadas	47	34	27	81	141	226	556
Certificados emitidos	32	22	13	27	73	49	216
Profissionais participantes	21	18	11	26	41	36	153
Estudantes participantes	11	4	2	1	32	13	63

SETOR DE ATENDIMENTO E REGISTRO PROFISSIONAL

AÇÕES DO SETOR DE INSCRIÇÃO	PETROLINA	ARARIPINA	SERRA TALHADA	CARUARU	GARANHUNS	TOTAL
Entrega de DIP	28	17	13	31	10	99
Entrega de CIP	2	0	1	1	0	4
Requerimento de DIP	8	3	6	6	1	24
Atendimento	36	31	30	25	15	137
Solicitação de 2ª via de DIP	5	0	1	0	1	7
Procedimentos administrativos (Alteração de dados cadastrais, entrega de diploma, reinscrição, cancelamento)	6	0	0	4	4	14

Entrega de documentos de inscrição da pandemia	1	1	0	1	2	5
Recebimento de Requerimento de Desagravo Público	0	0	0	1	0	1

Fonte Primária: Registro Profissionais SOFI – 2024

Além dos Projeto Andanças, realizamos Reuniões de Orientação Profissional na sede do CRESS, contudo não demos sequência as reuniões durante todo o ano, por falta de adesão da categoria as reuniões, conforme é possível observar no quadro 2:

Quadro 2 - Reunião de Orientação Profissional 2024

REUNIÃO DE ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL	JAN	FEV	MAR	MAI	-	-	TOTAL
Entrega de DIP em Reunião de Orientação Profissional	20	9	3	1	-	-	33

Fonte Primária: Registro Profissionais SOFI – 2024

Além disso, nas regiões onde ocorreu a realização do Projeto Andanças houve uma significativa redução da inadimplência. Em 2023 a inadimplência era de 42%, diminuindo para 40%.

Quadro 3 - Inadimplência por região administrativa de Pernambuco

REGIÕES ADMINISTRATIVAS DE PERNAMBUCO				
REGIÃO	QNT. ATIVOS 2024	INADIMPLENTES 2024	QNT ATIVOS 2023	INADIMPLENTES 2023
RMR	3.992	1.425	4.276	1.576
AGRESTE CENTRAL	851	432	925	472
MATA SUL	529	245	519	254
SERTÃO DE SÃO FRANCISCO	432	206	433	214
AGRESTE MERIDIONAL	400	190	387	204
SERTÃO DO PAJEÚ	338	135	350	155
MATA NORTE	311	101	292	106

AGRESTE SETENTRIONAL	288	114	268	114
OUTROS ESTADOS	244	64	360	6
SERTÃO DO ARARIPE	218	108	232	121
SERTÃO DO MOXOTÓ	188	105	172	109
SERTÃO CENTRAL	165	74	147	71
SEM ENDEREÇO	155	60	158	62
SERTÃO DE ITAPARICA	97	42	102	50
TOTAL	8.208	3.301	8.103	3.446

Fonte Primária: Dados do Setor Financeiro – outubro 2024

Foi um ano com importantes reuniões, como a reunião com os Conselhos de Saúde sobre as ações destinadas a população LGBTQIA+, com o Ministério Público sobre a situação das Unidades Prisionais e os CREAS de Recife, Gestão Institucionais, Reuniões com a categoria que atuam em Unidades Hospitalares, Ministério Público e Compesa, além das assembleias e dos Encontros do Conjunto CFESS-CRESS. Participamos da mesa do Fórum das COFIs Nordeste apresentados dados da atuação das COFIs Nordeste.



Realizamos também encontros com estudantes do Serviço Social para discutir sobre as atribuições do Conjunto CFESS-CRESS e ética profissional.

O último trimestre de 2024 foi finalizado com mudanças, visto que houve troca de sistema, passamos por um processo de adaptação e conhecimento do novo sistema, o qual ainda está sendo implementado em sua totalidade. O módulo fiscalização ainda não está implementado.

O ano de 2024 foi intensamente produtivo para fiscalização, atingimos um quantitativo significativo de atendimentos, visitas e atividades formativas, apesar do Setor contar com o trabalho de duas agentes fiscais, conforme pode-se observar no Quadro 2:

Quadro 4 – Quantificação das Atividades do SOFI/COFI 2024

DADOS QUANTITATIVOS 2024													
Ações / Atividades													
FISCALIZAÇÕES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Regiões Visitadas (nome)	-	-	1	2	2	1	3	4	3	3	1	1	21
Municípios visitados (nomes)	-	1	3	5	3	1	5	10	5	7	3	1	44

Proativas (Decorrentes de planos de fiscalização)	-	14	38	24	5	34	44	49	45	15	-	268	
Reativas (Decorrentes de denúncias, representações, etc.)	-	1	13	2	-	2	-	6	4	5	-	1	34
Lacração de material técnico sigiloso	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	2
Deslacre de material técnico sigiloso	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1

Assistentes Sociais Fiscalizados	-	1	27	51	30	12	32	60	52	53	-	1	319
Assistentes Sociais com Deficiência			1	3	2	-	-	1	1	-	-	-	8
Visitas de fiscalização		1	15	40	24	7	33	50	53	44	15	1	283
Instituições Fiscalizadas	-	1	15	35	22	7	21	45	34	36	14	1	231
Municípios Fiscalizados - Interior	-	-	4	3	1	1	5	7	4	5	3	1	34
Municípios Fiscalizados - RMR	-	1	1	2	2	1	-	3	1	2	-	-	13
Denúncias recebidas	1	4	5	4	4	4	3	2	3	-	3	2	35

Denúncias analisadas/sem materialidade	-	2	0	2	4	1	3	3	1	1	1	2	20
Denúncias averiguadas	-	1	1	1	3	4	-	4	3	5	-	1	23
Análises de editais de concursos	1	5	-	3	6	1	3	4	-	2	-	1	26
Processos abertos	1	-	21	46	27	7	34	49	50	50	19	5	309
Processos analisados	15	-	21	7	-	-	34	49	50	50	19	5	250
Processos Encerrados	9	-	6	-	-	-	-	12	13	11	1	-	52

Proces- sos enca- minha- dos para pleno	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
Arquiva- dos sem ausência de irregula- ridade	4	-	1	5	1	1	9	12	13	11	1	-	58
Arquiva- dos por adequa-ção da irregula- ridade	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	7
Encaminhados ao MP por exercício ilegal da profissão	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1

Assistente Social não estava presente no momento da visita	-	-	1	2	1	2	5	2	2	6	3	-	24
Ausência de condições éticas e técnicas	-	-	10	31	14	8	27	12	22	31	6	-	162
Ausência de condições éticas e técnicas - ausência de sigilo	-	-	10	5	10	4	27	9	17	1	-	-	83

Ausência de condições éticas e técnicas - sem sala de atendimento reservado	1	-	4	7	5	1	9	5	2	8	-	-	42
Ausência de condições éticas e técnicas - ventilação inadequada/ausência	-	-	1	1	1	3	3	-	2	12	-	-	23
Ausência de guarda de material adequada	-	-	1	5	2	-	10	5	2	8	-	-	33
Ausência de Registro Profissional	1	-	1	-	-	-	1	2	-	2	-	-	7

Carimbo irregular	-	1	4	6	3	-	4	10	14	11	5	-	58
Estágio sem as condições legais	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	2
Exercício quando impedido/a <sub>1</sub> - registro cancelado	-	-	1	-	-	-	-	1	-	2	-	-	5
Exercício quando impedido/a <sub>1</sub> - sem secundária	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Exercício quando impedido/a <sub>1</sub> - sem transferência	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3



Nome desatualizado no cadastro profissional	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	3
Realização de Parecer Social em conjunto com outra categoria	-	-	-	2	1	-	5	2	2	1	-	-	13
Requisições Indevidas	1	1	1	9	2	1	4	2	7	6	1	-	35
Ausência de acessibilidade	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Insalubridade	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Notificações extrajudiciais por atividades indevidas	2	3	1	-	-	-	-	1	-	-	-	2	9

Notificações extra- judiciais por ausência de condições éticas e técnicas	1	8	3	-	-	-	4	13	-	-	-	5	34
Notificações por exercício irregular	2	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	4
Notificações de concursos 1	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Adver- tência pedagó- gica	-	5	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7
Respostas às consultas de órgãos externos e/ou entidades	2	9	3	-	1	-	-	-	-	-	-	-	15

Atendimento à estudantes - aulas	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1
Atendimentos de Orientação	56	70	73	88	50	50	52	55	68	59	68	60	749
Formação Profissional Externa	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
Eventos promovidos pelo CRESS	-	-	-	1	2	1	-	-	1	1	1	-	7
Número de assistentes sociais participantes nos eventos	20	-	-	41	23	12	-	-	31	82	59	-	268
Emissão de Certidão de ART	-	2	3	-	-	-	3	-	-	1	2	-	11

ART Atualizada	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
ART canceladas	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	2
Ofícios enviados	2	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	3
Ofícios Respondidos	-	-	3	-	-	1	-	-	-	-	-	-	6
Reuniões externas/ gestores	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	3
Reuniões da COFI	-	1	1	1	1	-	-	1	-	-	-	-	5
Reunião de Orientação Profissional e entrega de DIP	3	2	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	8
DIPs entregues nas reuniões	20	9	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	31

Reunião com a categoria	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	2	4
-------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Fonte Primária: Registro Profissionais SOFI – 2024

Os atendimentos realizados pelo SOFI em 2024 foram executados através de e-mails (50,3%), WhatsApp (41,1%), telefone (5,8%) e presencial na sede do CRESS (2,8%). Quando recebemos a demanda por telefone ou WhatsApp, orientamos formalizar por e-mail, mas muitos não fazem por receio de identificação e alguns atendimentos foram arquivados por ausência de formalidade e de materialidade.

### GRÁFICO 1 – MODALIDADE DE ATENDIMENTOS 2024

Fonte Primária: Registro Profissionais SOFI – 2024

Em conformidade as condições éticas e técnicas, não realizamos orientações técnicas através de WhatsApp, visto que há momentos que estamos externamente e ficou definido em COFI que toda orientação técnica da fiscalização será realizada através de e-mail e presencialmente na sede com o objetivo da garantia das condições éticas e técnicas e da qualidade do atendimento prestado à população usuária do serviço do CRESS/SOFI.

### GRÁFICO 2 – CATEGORIZAÇÃO DOS ATENDIMENTOS

Fonte Primária: Registro Profissionais SOFI – 2024

Conforme pode ser observado, houve uma diversidade de demandas atendidas e que separado por área temática, temos demandas de fato de atribuição do CRESS, outras meramente administrativas, demandas da formação profissional e demandas sindicais. Na categoria de demandas referentes ao exercício profissional, destacamos a procura por Atribuições e requisições profissionais (4,9%), atuação e processos de trabalho (5,3%) e condições éticas e técnicas (2%).

Ademais tivemos demandas referentes possíveis irregularidades em concursos, seleções e contratações (9,1%), demandas no âmbito trabalhista (4,7%), informações sobre o Minicurso do Projeto Andanças (4,8%), além de monitoramento das visitas realizadas (4,5%) e orientação sobre procedimentos administrativos da inscrição e anuidade (14,9%).

Todas as demandas foram devidamente respondidas e orientadas, algumas arquivadas por ausência de formalidade e materialidade. Algumas demandas encaminhadas no último trimestre tiveram que ser encaminhadas para o ano seguinte, porque não foi possível concluir neste ano.

### COMISSÃO DE ÉTICA E DIREITOS HUMANOS

Nº DENÚNCIA ÉTICA		DENUNCIANTE DENUNCIADA	DATA PROTOCOLO	COMISSÃO REGIMENTAL – PARECER PRAZO PRESCRICIONAL	OBS
1	Nº 002/2023	Denunciante: Ricardo Augusto Cunha D'Ávila e Denunciada: Karla Izabella A Pinheiro – CRESSPE 4924	31/08/2023	<p>CRESS CFESS 660 - Art. 6º (...)</p> <p>§ 2º O Parecer da Comissão Permanente de Ética deverá ser elaborado e apresentado ao/à Presidente do CRESS, no prazo de até 120 (cento e vinte) dias, a contar do recebimento formal da denúncia, representação ou queixa, podendo ser prorrogado, no máximo, por mais 120 (cento e vinte) dias.</p>	

2	Nº 002/2024	Denunciante: Hospital Regional do Agreste/Caruaru e Denunciada: Diogo Marques Viana de Lima - CRESS/PE Nº 7257	26/04/2024	1º PRAZO VENCIDO EM 17/10/2024  CRESS CFESS 660 - Art. 6º (...)  § 2º O Parecer da Comissão Permanente de Ética deverá ser elaborado e apresentado ao/à Presidente do CRESS, no prazo de até 120 (cento e vinte) dias, a contar do recebimento formal da denúncia, representação ou queixa, podendo ser prorrogado, no máximo, por mais 120 (cento e vinte) dias.	
3	003/2024	Denunciantes: Joseilma de Assis CRESS/PE - 6444 e Márcia Maria CRESS/PE - 4147 e Denunciada: Rosicleide dos Santos CRESS/PE - 10929	28/03/2023	CRESS CFESS 660 - Art. 6º (...)  § 2º O Parecer da Comissão Permanente de Ética deverá ser elaborado e apresentado ao/à Presidente do CRESS, no prazo de até 120 (cento e vinte) dias, a contar do recebimento formal da	PROCESSO SEGUIU PROCESSAMENTO INICIALMENTE COMO DESAGRAVO

#### COMISSÃO TEMÁTICA ENVELHECIMENTO E TRABALHO

DATA	LOCAL	ATIVIDADE	Observação
8 de janeiro de 2024	Atividade remota	Atividade interna com intuito de planejar as atividades que serão desenvolvidas CTET em 2024.	A reunião foi realizada às 19h de forma remota via Google Meet.
7 de fevereiro e 2024	Atividade remota	Reunião interna com intuito de planejar a atividade referente ao mês de março.	A reunião foi realizada às 19h de forma remota via Google Meet.

6 e 27 de março de 2024	Sede do CRESS-4ª Região	Realização do Curso “A instrumentalidade do Serviço Social e a Proposta da Gerontologia Social Crítica”. Atividade conduzida pela Dr.ª Sálvea Campelo Universidade de Pernambuco (UPE).	Atividade aberta ao público e registrada em Ata.
7 de abril de 2024	Atividade remota	Reunião interna com intuito de planejar a atividade referente ao mês de maio.	A reunião foi realizada às 19h de forma remota via Google Meet.
9 de maio de 2024	Auditório da Superintendência do Ministério Público do Trabalho (MPT-PE)	Realização do Seminário: “Etarismo e Ageísmo: os rebatimentos do acesso e permanência no mercado de trabalho e as condições dignas para aposentadoria” em alusão ao dia do trabalho. A atividade contou com a participação de Suzi Rodrigues.	Atividade aberta ao público e registrada em Ata.



2 de maio de 024	Hospital Memorial de Pernambuco (HMP)	Realização da palestra “O Serviço Social na Defesa da Gerontologia Social Crítica” em alusão ao dia dos/as assistentes sociais. A atividade foi conduzida pelas assistentes sociais Maria de Fátima Falcão e Juliane Lins.	Atividade aberta ao público e registrada em Ata.
2 de junho de 024	Atividade remota	Reunião interna com intuito de avaliar as atividades anteriores e planejar as ações para aos meses de junho, julho e agosto.	A reunião foi realizada às 19h de forma remota via Google Meet.
5 de junho de 024	-	Publicação do artigo “Junho violeta e o Idadismo: o estigma como violência contra pessoas idosas.”	-
6 de junho de 024	Campus do Instituto Federal de Pernambuco (IFPE) do Cabo de Santo Agostinho.	Roda de diálogo intitulada “Pessoa Idosa, Velhice e Envelhecimento Humano”. Atividade conduzida pelas assistentes sociais Maria de Fátima e Sandra Santos.	Atividade aberta ao público e registrada em Ata.

8 de julho de 2024	Atividade remota	Reunião interna com intuito de planejar a atividade para o mês de agosto e divulgar a lista dos/as novos/as integrantes da CTE.	A reunião foi realizada às 19h de forma remota via Google Meet.
8 de agosto de 2024	Sede do CRESS-4ª Região	Formação sobre Controle e Participação Social como forma de defesa dos direitos da Pessoa Idosa. A atividade foi conduzida por Cacilda Medeiros Gerente da Pessoa Idosa da Prefeitura do Recife e integrante da Comissão Colegiada do Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa do Recife (COMDIR).	Atividade aberta ao público e registrada em Ata.
2 de setembro e 2024	Atividade remota	Reunião interna para planejar as atividades referente ao mês de outubro.	A reunião foi realizada às 20h de forma remota via Google Meet.

1 de outubro e 2024	Hospital dos Servidores do Estado (HSE)	Realização de rodas de conversas sobre o dia 01 de outubro dia nacional e internacional da pessoa idosa. A atividade contou com a participação da assistente social Juliane Lins.	Atividade realizada para os pacientes e acompanhantes que estavam nos ambulatórios do HSE.
4 de outubro e 2024	Centro de Ciências Sociais (CCSA/UFPE)	Realização do Seminário: O Estatuto da Pessoa Idosa e sua importância para a promoção e garantia de direitos. O evento contou com a realização de duas palestras uma conduzida pela assistente social e integrante da CTET Juliane Lins e a outra pela Dr. <sup>a</sup> Alexandra Mustafá.	Atividade aberta ao público e registrada em Ata.

### 3.4 - ALOCAÇÃO DE RECURSOS

#### GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (FISCAIS)

Valor total gasto com salários	R\$ 183.241,14
Valor total gasto com encargos	R\$ 67.145,37
Valor total gasto com benefícios	R\$ 44.749,54

#### GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (APOIO)

Valor total gasto com transporte e veículos	R\$ 79.352,86
Valor total gasto com equipamentos de fiscalização	R\$ 0,00
Valor total gasto com diárias	R\$ 32.859,82
Valor total gasto com alimentação	R\$ 0,00
Valor total gasto com capacitação de fiscais	R\$ 0,00
Valor total gasto com telefonia móvel institucional	R\$ 0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 410,00

## GASTOS COM DEMAIS ATIVIDADES FINALÍSTICAS

Valor total gasto com registro	R\$ 0,00
Valor total gasto com normatização	R\$ 0,00
Valor total gasto com julgamento	R\$ 0,00
Valor total gasto com orientação	R\$ 0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 0,00

## INDENIZAÇÕES A CONSELHEIROS

Valor total gasto com diárias	R\$ 35.090,11
Valor total gasto com jetons	R\$ 0,00
Valor total gasto com auxílio representação	R\$ 0,00
Valor total gasto com demais verbas indenizatórias	R\$ 43.702,02
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 0,00



Descrição sucinta de como a estrutura de governança acompanha a execução das ações que visam ao atendimento dos objetivos estratégicos

## 3.6 - GESTÃO DE PESSOAS

### Percentual de fiscais em relação ao total de colaboradores

25%

Exercício	Despesas de Pessoal			Total
	Funcionários Ativos	Funcionários Inativos	Pensionistas	
2024	979.373,15	0,00	0,00	979.373,15
2023	857.631,87	0,00	0,00	857.631,87

### Justificativa para aumento/diminuição

O aumento em relação à 2023 corresponde ao reajuste de verbas trabalhistas e atualização monetária, realizados via ACT, no exercício de 2024.

### Informações adicionais

## 3.7 - GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

---

### Contratações mais relevantes

Contratação de profissionais especializados em Engenharia para avaliação de riscos urgentes na sede do CRESS, devido os riscos já apontados no relatório anterior de 2023.

Contratação de empresa de engenharia para Projeto de construção da nova sede em espaço em terreno próprio do Conselho, para que se possa relocar os funcionários e ficarem em segurança, prevista a construção ter início em 2025 com término em 2026.

### Objetivos estratégicos associados

Elementos profissionais que oriente a melhor forma de preservar a segurança dos trabalhadores(as) e a população usuária de nossos serviços oferecidos.

### Justificativas para as contratações

A nova construção trará tranquilidade para a segurança do trabalhador e usuários dos serviços prestados a sociedade em geral.

Trabalhos anteriores a construção foram para evitar riscos elétricos, desabamento caixa d'água, rachaduras em paredes deixando a situação de muita insegurança e mediante um último relatório de Engenheiro especializado.

### Participação nos processos de contratação

### Principais tipos

### Justificativas para realização

Conforme cita o Manual de Procedimentos Administrativos Financeiros e Contábeis Conjunto Cress-Cress 3ª Edição revista e atualizada - 2022, Dentre as atividades acerca do setor de contabilidade estão:

- Gerenciamento para elaboração do orçamento programa tendo como referência as diretrizes políticas nacionais e regimentais do conjunto, detalhadas em despesas fixas (manutenção, custeio, encontros regimentais, ação fiscalizadora e controle interno) e despesas variáveis (ações políticas, de publicização e educativas).
- Planejamento e monitoramento da receita e despesa através de planilhas de receita e de desembolso mensal.



- 
- Gestão do trabalho
  - Funções de orientação, controle, registro das atividades de administração financeira e patrimonial, compreendendo todos os atos e fatos relativos à gestão orçamentário- -financeira e da guarda e administração dos bens dos Conselhos Federal e Regionais



## 4 - INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

- 4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil
- 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos
- 4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
- 4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade
- 4.5 - Gestão orçamentária e financeira
- 4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura
- 4.7 - Gestão de custos

## 4.1 - RESUMO DA SITUAÇÃO E DO DESEMPENHO CONTÁBIL

### Resumo da situação financeira contábil

Destaca-se como excelente em 2024, o desempenho do setor de cobrança na negociação do saldo de anuidades anteriores, representando o total de 33,45% da receita de 2024 (anuidades mais juros e multas), o que provocou melhora em todos os índices classificados como desfavoráveis anteriormente. Destaca-se também o desempenho da gestão e coordenação na redução dos custos/corte de despesas, pois o regional iniciou 2024 com a notícia do déficit de R\$ 759.119,48 (informado em relatório gerencial), no entanto o regional manteve-se dentro dos valores previstos para 2024, com total da despesa corrente representando 92,51% (item 1.2) do que foi orçado. Tendo em vista que não foi constatada impropriedade no balancete do quarto trimestre 2024, informamos que o mesmo, está em condições de ser aprovado pelo Conselho Fiscal e Conselho Pleno do CRESS-PE

Recife, 13/03/2025

Adriana Fragoso

CRC PE – 017893

Assessora Contabil do CRESS PE

### Evolução no exercício de referência em comparação com o último exercício

Após análise do Balancete do trimestre de janeiro de 2024 a março de 2024, demonstrarei a situação orçamentaria, financeira e patrimonial do CRESS, indicada nos demonstrativos, bem como as observações necessárias para cada desempenho.

#### 1.DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

1.

##### 1. - DA RECEITA

O Conselho arrecadou no primeiro trimestre de 2024, o valor correspondente a R\$ 1.188.632,24, que representa 48,24% da Proposta Orçamentaria inicial de 2024, que foi prevista em R\$ 2.464.235,78 conforme Balanço orçamentario 2024.

1.

## 2. - DA DESPESA

A despesa realizada no trimestre atingiu o valor de R\$ 610.334,40, que corresponde a 24,77% da Proposta Orçamentaria de 2024, que e R\$ 2.464.235,78, conforme Balanço orçamentário de 2024. O comparativo das taxas obtidas, em anos distintos, indica que a estrutura de despesas aumentou desde o exercício de 2022, devido a alteração de preços dos serviços e produtos, bem como aos novos investimentos realizados para adequação às novas imposições do governo quanto a disponibilidade e segurança das informações, processos licitatórios, portais de comunicação entre outros.

1.

## 3. - DO RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

O resultado da subtração entre a Receita Arrecadada no ano e a despesa paga no mesmo período, resulta no superavit total de R\$ 578.297,84 Neste caso, o Conselho Regional gastou 51,35% do valor total de receita arrecadado.

## 2. COMPARATIVO DA RECEITA/DESPESA - EXERCÍCIOS DE 2023 E 2024

Encontra-se abaixo o comparativo da receita arrecadada e da despesa contabilizada, relativos aos exercícios de 2023 e 2024

MÊS/COMPARATIVO DE RECEITAS	ANO		DIFERENÇA APURADA EM R\$	DIFERENÇA APURADA EM %
	2023	2024		
Janeiro	213.682,74	395.302,32	181.619,58	84,99%
Fevereiro	506.942,74	507.765,77	823,03	0,16%
Março	174.865,50	285.564,15	110.698,65	63,31%
Total	895.490,98	1.188.632,24	293.141,26	32,74%

Quadro de receitas arrecadadas 2023 e 2024 (fonte SISCOCONT)

Conforme demonstrado no quadro acima, a Receita Arrecadada no primeiro trimestre de 2024 foi superior a Receita Arrecadada no mesmo período de 2023, diferença a maior de R\$ 293.141,26, que

corresponde a um crescimento de 32,74% do desempenho de arrecadação do ano anterior. A seguir, o comparativo da despesa contabilizada, relativo aos exercícios de 2023 e 2024

MÊS/COMPARATIVO DE DESPESAS	ANO		DIFERENÇA APURADA EM R\$	DIFERENÇA APURADA EM %
	2023	2024		
Janeiro	145.182,32	239.140,48	93.958,16	64,72%
Fevereiro	172.061,16	190.835,15	18.773,99	10,91%
Março	183.229,96	180.358,77	-2.871,19	-1,57%
Total	500.473,44	610.334,40	109.860,96	21,95%

Quadro de despesas contabilizadas 2023 e 2024 (fonte SISCONT)

Conforme demonstrado no quadro acima, a Despesa Contabilizada no trimestre de 2024 foi superior à Despesa contabilizada no mesmo período de 2023, diferença a maior de R\$ 109.860,96, que corresponde a uma queda de 21,95% em relação ao desempenho do ano anterior.

MÊS/COMPARATIVO SUPERAVIT/DEFICIT	ANO		DIFERENÇA APURADA EM R\$	DIFERENÇA APURADA EM %
	2023	2024		
Janeiro	68.500,42	156.161,84	87.661,42	127,97%
Fevereiro	334.881,58	316.930,62	-17.950,96	-5,36%
Março	-8.364,46	105.205,38	113.569,84	-1357,77%
Total	395.017,54	578.297,84	183.280,30	46,40%

O quadro acima indica os valores de superavits, apurados no trimestre, ou seja, o resultado obtido pela subtração da Receita realizada menos Despesa paga. Esses índices são esperados, diante do comportamento histórico da Receita, que concentra superavits no primeiro trimestre e diminui nos últimos trimestres do ano.

### 3. CONSIDERAÇÕES

O primeiro trimestre apresenta um aumento na arrecadação, por meio dos esforços de cobrança e da possibilidade de parcelamento via cartão de crédito/débito. É importante lembrar que os resultados de superavit apurados nos primeiros dois trimestres são importantes para a formação de reservas que financiarão as despesas de curto prazo do terceiro e quarto trimestres. Também foram importantes as decisões sobre cortes de despesas, visando a recuperação do desempenho orçamentário do ano anterior e formação de reservas (economia) para financiamento das despesas operacionais.

Quanto a classificação da Receita, nos relatórios, permanece a informação "receitas não identificadas", devido a necessidade de uma funcionalidade no sistema financeiro, ainda inexistente. Essa funcionalidade esta vinculada as operações com cartão de credito e debito, que será desenvolvida pela equipe de suporte do sistema, conforme proposta recebida pela empresa fornecedora, de numero 278569/2024. O passo seguinte ao desenvolvimento dessa ferramenta será a integração das informações entre os módulos financeiro e contábil, para que os procedimentos deixem de ser manuais. Essa distorção de informações também ocorre com os valores a receber, pois os saldos, incluindo anuidades (corrente e de anos anteriores), divida ativa, apresentam divergências nos relatórios apurados quanto aos valores ainda ativos e baixados por pagamento ou por prescrição. Essas informações serão obtidas junto à equipe de suporte do sistema.

As informações sobre bens e itens patrimoniais continuam em processo de conferência e atualização. O passivo também será alvo desse processo, com a identificação e pagamento do saldo residual da dívida, bem como conferência da real existência e/ou natureza da exigibilidade de passivos (dividas existentes), gerados em exercícios anteriores.

#### ANALISE DOS RESULTADOS DO 2º TRIMESTRE DE 2024 – CRESS PE 4 REG

Após análise do Balancete do trimestre de abril de 2024 a junho de 2024, demonstrarei a situação orçamentaria, financeira e patrimonial do CRESS, indicada nos demonstrativos, bem como as observações necessárias para cada desempenho.

#### 1.DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

1.

##### 1. - DA RECEITA

O Conselho arrecadou no segundo trimestre de 2024, o valor correspondente a R\$ 751.433,84 que representa 30,49% da Proposta Orçamentaria inicial de 2024, que foi prevista em R\$ 2.464.235,78 conforme Balanço orçamentario 2024.

1.

## 2. - DA DESPESA

A despesa realizada no trimestre atingiu o valor de R\$ 586.118,36, que corresponde a 23,78% da Proposta Orçamentaria de 2024, que e R\$ 2.464.235,78, conforme Balanço orçamentário de 2024. O comparativo das taxas obtidas, em anos distintos, indica que a estrutura de despesas aumentou desde o exercício de 2022, devido a alteração de preços dos serviços e produtos, bem como aos novos investimentos realizados para adequação às novas imposições do governo quanto a disponibilidade e segurança das informações, processos licitatórios, portais de comunicação entre outros.

1.

## 3. - DO RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

O resultado da subtração entre a Receita Arrecadada no ano e a despesa paga no mesmo período, resulta no superavit total de R\$165.315,48 Neste caso, o Conselho Regional gastou 78% do valor total de receita arrecadado.

## 2. COMPARATIVO DA RECEITA/DESPESA - EXERCÍCIOS DE 2023 E 2024

Encontra-se abaixo o comparativo da receita arrecadada e da despesa contabilizada, relativos aos exercícios de 2023 e 2024

Mês/Comparativo Receitas	ANO		Diferença apurada em R\$	Diferença apurada em %
	2023	2024		
Abril	189.859,40	259.997,83	70.138,43	36,94%
Maio	236.821,85	261.315,65	24.493,80	10,34%
Junho	195.368,18	230.120,36	34.752,18	17,79%
Total receitas – trimestre	622.049,43	751.433,84	129.384,41	20,80%

Quadro de receitas arrecadadas 2023 e 2024 (fonte SISCONT)

Conforme demonstrado no quadro acima, a Receita Arrecadada no segundo trimestre de 2024 foi superior a Receita Arrecadada no mesmo período de 2023, diferença a maior de R\$ 129.384,41 que corresponde a um crescimento de 20,80% do desempenho de arrecadação do ano anterior. A seguir, o comparativo da despesa contabilizada, relativo aos exercícios de 2023 e 2024

Mês/Comparativo Receitas	ANO		Diferença apurada em R\$	Diferença apurada em %
	2023	2024		
Abril	174.406,65	197.029,84	22.623,19	12,97%
Maio	172.902,69	209.496,50	36.593,81	21,16%
Junho	174.664,77	179.592,02	4.927,25	2,82%
total despesas – trimestre	521.974,11	586.118,36	64.144,25	12,29%

Quadro de despesas contabilizadas 2023 e 2024 (fonte SISCONT)

Conforme demonstrado no quadro acima, a Despesa Contabilizada no trimestre de 2024 foi superior à Despesa contabilizada no mesmo período de 2023, diferença a maior de R\$ 64.144,25 que corresponde a um crescimento de 12,29% em relação ao desempenho do ano anterior.

Mês/Comparativo SUPERAVIT ou DEFICIT	ANO		diferença apurada em R\$	diferença apurada em %
	2023	2024		
abril	15.452,75	62.967,99	47.515,24	307,49%
maio	63.919,16	51.819,15	-12.100,01	-18,93%
junho	20.703,41	50.528,34	29.824,93	144,06%
resultado total do trimestre	100.075,32	165.315,48	65.240,16	65,19%



O quadro acima indica os valores de superavits, apurados no trimestre, ou seja, o resultado obtido pela subtração da Receita realizada menos Despesa paga. Esses índices são esperados, diante do comportamento histórico da Receita, que concentra superavits no segundo trimestre e diminui nos últimos trimestres do ano.


### 3. CONSIDERAÇÕES

O segundo trimestre apresenta um aumento na arrecadação, por meio dos esforços de cobrança e da possibilidade de parcelamento via cartão de crédito/débito. É importante lembrar que os resultados de superavit apurados nos segundos dois trimestres são importantes para a formação de reservas que financiarão as despesas de curto prazo do terceiro e quarto trimestres. Também foram importantes as decisões sobre cortes de despesas, visando a recuperação do desempenho orçamentário do ano anterior e formação de reservas (economia) para financiamento das despesas operacionais, principalmente no presente momento, quando surgem despesas obrigatórias adicionais que trouxeram um cenário extremamente difícil, com alto risco de desequilíbrio orçamentário e financeiro: aumento dos valores dos serviços prestados pela Implanta Ltda, aumento no custo de cobrança e correios, gastos com tecnologia necessária para atendimento das exigências do TCU (dados abertos), reformas na sede do CRESS (no qual houve desabamento parcial do teto e gastos necessários para reparo e manutenção da estrutura predial). Apesar dos resultados positivos já previstos no primeiro e segundo trimestres, a previsão de déficit orçamentário e financeiro permanece válida.

Quanto a classificação da Receita, nos relatórios, permanece a informação "receitas não identificadas", devido a necessidade de uma funcionalidade no sistema financeiro, ainda inexistente. Essa funcionalidade está vinculada às operações com cartão de crédito e débito, que será desenvolvida pela equipe de suporte do sistema, conforme proposta recebida pela empresa fornecedora, de número 278569/2024. O passo seguinte ao desenvolvimento dessa ferramenta será a integração das informações entre os módulos financeiro e contábil, para que os procedimentos deixem de ser manuais. Essa distorção de informações também ocorre com os valores a receber, pois os saldos, incluindo anuidades (corrente e de anos anteriores), dívida ativa, apresentam divergências nos relatórios apurados quanto aos valores ainda ativos e baixados por pagamento ou por prescrição. Essas informações serão obtidas junto à equipe de suporte do sistema.

As informações sobre bens e itens patrimoniais continuam em processo de conferência e atualização. O passivo também será alvo desse processo, com a identificação e pagamento do saldo residual da dívida, bem como conferência da real existência e/ou natureza da exigibilidade de passivos (dívidas existentes), gerados em exercícios anteriores.

ANALISE DOS RESULTADOS DO 3º TRIMESTRE DE 2024 – CRESS PE 4 REG



Após análise do Balancete do trimestre de Julho de 2024 a Setembro de 2024, demonstrarei a situação orçamentaria, financeira e patrimonial do CRESS, indicada nos demonstrativos, bem como as observações necessárias para cada desempenho.

## 1.DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

1.

### 1. - DA RECEITA

O Conselho arrecadou no terceiro trimestre de 2024, o valor correspondente a R\$ 585.560,63 que representa 23,76% da Proposta Orçamentaria inicial de 2024, que foi prevista em R\$ 2.464.235,78 conforme Balanço orçamentário 2024.

1.

### 2. - DA DESPESA

A despesa realizada no trimestre atingiu o valor de R\$ 565.503,41, que corresponde a 22,95% da Proposta Orçamentaria de 2024, que e R\$ 2.464.235,78, conforme Balanço orçamentário de 2024. O comparativo das taxas obtidas, em anos distintos, indica que a estrutura de despesas aumentou devido a alteração de preços dos serviços e produtos, bem como aos novos investimentos realizados para adequação às novas imposições do governo quanto a disponibilidade e segurança das informações, processos licitatórios, portais de comunicação e reformas da sede.

1.

### 3. - DO RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

O resultado da subtração entre a Receita Arrecadada no ano e a despesa paga no mesmo período, resulta no superavit total de R\$ 20.057,22 Neste caso, o Conselho Regional gastou 96,57% do valor total de receita arrecadado.

## 2. COMPARATIVO DA RECEITA/DESPESA - EXERCÍCIOS DE 2023 E 2024

Encontra-se abaixo o comparativo da receita arrecadada e da despesa contabilizada, relativos aos exercícios de 2023 e 2024

Mês/Comparativo Receitas	Ano		diferença apurada em R\$	diferença apurada em %
	2023	2024		
Julho	190.405,85	230.341,52	39.935,67	20,97%
Agosto	170.449,19	162.742,14	-7.707,05	-4,52%
Setembro	180.063,16	192.476,97	12.413,81	6,89%
<b>total receitas – trimestre</b>	<b>540.918,20</b>	<b>585.560,63</b>	<b>44.642,43</b>	<b>8,25%</b>

Quadro de receitas arrecadadas 2023 e 2024 (fonte SISCONT)

Conforme demonstrado no quadro acima, a Receita Arrecadada no terceiro trimestre de 2024 foi superior a Receita Arrecadada no mesmo período de 2023, diferença a maior de R\$ 44.642,43 que corresponde a um crescimento de 8,25% do desempenho de arrecadação do ano anterior. A seguir, o comparativo da despesa contabilizada, relativo aos exercícios de 2023 e 2024

Mês/Comparativo Despesas	Ano		diferença apurada em R\$	diferença apurada em %
	2023	2024		
Julho	211.974,37	195.303,44	-16.670,93	-7,86%
Agosto	218.724,94	165.451,90	-53.273,04	-24,36%
Setembro	188.858,03	204.748,07	15.890,04	8,41%
<b>Total despesas – trimestre</b>	<b>619.557,34</b>	<b>565.503,41</b>	<b>-54.053,93</b>	<b>-8,72%</b>

Quadro de despesas contabilizadas 2023 e 2024 (fonte SISCOINT)

Conforme demonstrado no quadro acima, a Despesa Contabilizada no trimestre de 2024 foi inferior à Despesa contabilizada no mesmo período de 2023, diferença a menor de R\$ 54.053,93, que corresponde a uma queda de 8,72% em relação ao desempenho do ano anterior.

O quadro acima indica os valores de superávits e déficits, apurados no trimestre, ou seja, o resultado obtido pela subtração da Receita realizada, em cada mês, menos a Despesa paga no mesmo período. Os meses de Agosto e Setembro apresentaram déficit de R\$ 2.709,76 e R\$ 12.271,10, respectivamente, no entanto, o desempenho do mês de julho, com superávit de R\$ 35.038,08 fez com que o trimestre fechasse com resultado geral positivo de R\$ 20.057,22. O terceiro trimestre é historicamente marcado por déficit e queda da receita, mas constata-se pelos resultados obtidos que o trimestre apresentou um desempenho melhor que o mesmo período de 2023, fruto do processo de cobrança de dívidas e da estratégia de corte/redução de despesas, decisões importantes para o enfrentamento do déficit anual previsto para o regional.

### 3. CONSIDERAÇÕES

O orçamento anual consiste no equilíbrio entre receitas e despesas, conforme trata o art. 165 da Constituição Federal, isso significa que o total de despesas não poderá ultrapassar o total de receitas previstas/executadas em um determinado exercício (ano).

O CRESS-PE possui receitas previstas para 2024 que totalizam R\$ 2.464.235,78, a principal fonte vem das anuidades pagas pelos profissionais inscritos. A partir dessa previsão de receita, as despesas foram fixadas, nesse mesmo valor, garantindo o equilíbrio orçamentário e a distribuição nas seguintes rubricas: Pessoal e encargos sociais, Encargos patronais, Uso de bens e serviços, Material de consumo, Diárias e ajuda de custos,

Passagens, Despesa com locomoção, Serviços terceiros PJ, Tributárias e contributivas, Serviços bancários, Obras, instalações e reformas, Equipamentos e materiais permanentes.

Após a elaboração do orçamento de 2024, que é feita ainda em 2023, surgiram despesas adicionais que trouxeram um cenário extremamente difícil, visto que foi constatado, já no primeiro trimestre, que o CRESS-PE fecharia o ano com déficit, ou seja, com desequilíbrio orçamentário e financeiro, provocado por despesas de caráter obrigatório e/ou de alto risco, sujeitas a penalidades, caso não fossem observadas, incorridas e pagas. As despesas foram identificadas: aumento dos valores dos serviços com sistemas de informações para atividades operacionais e adequação às exigências da divulgação de dados abertos -TCU (Implanta Ltda e outros); aumento dos valores das correspondências de cobrança, por ato legal obrigatório (Correios e telégrafos); Gastos com Reformas da sede do regional, por apresentar desabamento de teto, riscos à integridade física do corpo funcional e à continuidade das operações.

As despesas adicionais são custos sem cobertura orçamentária, ou seja, não há previsão de ingresso de receita que possa financiar ou custear esse adicional de despesa. Essa situação demandou o corte urgente de despesas, principalmente as despesas de natureza eletiva (não obrigatória), e também o uso das reservas financeiras, destinadas a este fim. Assim, apesar dos superávits obtidos, o resultado atual apresentado pelo Balanço Orçamentário (SISCONT- Implanta Ltda), considerando o período de janeiro de 2024 a setembro de 2024 (visto que outubro ainda é um mês em andamento) apresenta um déficit de R\$ 311.588,57.

Quanto a classificação da Receita, nos relatórios, permanece a informação "receitas não identificadas", devido a necessidade de uma funcionalidade no sistema financeiro, ainda inexistente. Essa funcionalidade esta vinculada as operações com cartão de credito e debito, e pendente de desenvolvimento pela equipe de suporte do sistema, conforme proposta recebida pela empresa fornecedora, de numero 278569/2024. O passo seguinte ao desenvolvimento dessa ferramenta é a integração das informações entre os módulos financeiro e contábil, para que os procedimentos deixem de ser manuais. Essa distorção de informações também ocorre com os valores a receber, pois os saldos, incluindo anuidades (corrente e de anos anteriores), divida ativa, apresentam divergências nos relatórios apurados quanto aos valores ainda ativos e baixados por pagamento ou por prescrição. As informações sobre bens e itens patrimoniais continuam em processo de conferência e atualização. O passivo também será alvo desse processo, com a identificação e pagamento do saldo residual da dívida, bem como conferência da real existência e/ou natureza da exigibilidade de passivos (dividas existentes), gerados em exercícios anteriores.

#### **RELATÓRIO CONTÁBIL CRESS-PE Nº04/2024**

Da Assessoria Contábil do CRESS-PE

À Diretoria do CRESS-PE

Assunto: Balancete do CRESS PE relativo aos resultados do quarto trimestre de 2024.

Após a análise do balancete do CRESS PE referente ao quarto trimestre e anual de 2024, passamos a demonstrar a situação orçamentária, financeira e patrimonial, conforme abaixo:

## 1 – Da execução orçamentária e financeira

1. 1. - Orçamento + modificações no exercício

	<u>Orçamento inicial</u>	R\$ 2.464.235,78
	Acréscimos após 1ª Reformulação Orçamentária (superávit exerc ant.)	R\$ 80.000,00
	Acréscimo após a 2ª Reformulação Orçamentária (superávit exerc ant.)	R\$ 340.000,00
	<u>Orçamento final</u>	R\$ 2.884.235,78

1. 2. Execução Orçamentária da Receita e da Despesa e Resultado Orçamentário em 2024

Discriminação	Correntes	Capital
Receita Orçada	R\$ 2.464.235,78	R\$ 0,00
Receita Arrecadada	R\$ 3.060.067,91	R\$ 0,00
Dotação adicional (reformulação)	-	R\$ 115.000,00
<b>Percentual Arrecadado</b>	<b>124,18%</b>	<b>0,00%</b>
Despesa Orçada	R\$ 2.464.235,78	R\$ 115.000,00
Despesa Liquidada	R\$ 2.279.682,03	R\$ 156.593,01
<b>Percentual realizado</b>	<b>92,51%</b>	<b>136,17%</b>
<b>Resultado Orçamentário</b>	<b>R\$ 623.792,87</b>	

\*Resultado Orçamentário = Receita Corrente arrecadada + Receita de Capital arrecadada (-) Despesa Corrente liquidada e (-) Despesa de Capital liquidada

## 2. Saldo Disponível

- O saldo disponível do quarto trimestre foi de R\$ 1.335.834,61, que está demonstrado no Balanço Patrimonial do período.

### 3. Resultado Financeiro

- Na análise procedida no Balanço Patrimonial do quarto trimestre de 2024, verificou-se que o CRESS PE passou com um Superávit Financeiro no valor de **R\$ 1.956.483,63**

Ativo financeiro	R\$ 2.076.122,36
(-) Passivo Financeiro	R\$ 119.638,73
<b>(=) Superávit Financeiro</b>	<b>R\$ 1.956.483,63</b>

### 4. Resultado Patrimonial

- O CRESS PE apresentou até o quarto trimestre de 2024 um Superávit Patrimonial no valor de **R\$ 2.191.219,64**, conforme demonstrado.

Varição Patrimonial Aumentativa	R\$ 4.144.632,06
(-) Variação Patrimonial Diminutiva	(R\$ 2.322.072,35)
<b>(=) Superávit Patrimonial</b>	<b>R\$ 1.822.559,71</b>

### 5. Comparativo Receita – 2024/2023

- A Receita Arrecadada até o quarto trimestre de 2024 foi superior a Receita Arrecadada no mesmo período de 2023, no valor de **R\$ 497.519,05**, correspondente a **19,42%**.

## Observações:

- O **acréscimo real** da receita de anuidades e inscrições, arrecadada até o quarto trimestre de 2024 em relação ao mesmo período de 2023, correspondente a **-26,05%**, considerando o seguinte:
  - a) (-) inflação janeiro a setembro de 2024; (INPC/IBGE – 4,83%)
  - b) (-) aumento da anuidade para o exercício de 2024. (3,53%)
  - c) (-) arrecadação de anuidades de anos anteriores a 2024 (24,39%)
  - d) (-) arrecadação de juros e multas incidentes sobre anuidades de anos anteriores (9,06%)
  - e) (-) receita de rendimentos de aplicações financeiras (3,66%)

## 6. Comparativo Despesa – 2024/2023

- A Despesa Liquidada até o quarto trimestre de 2024 foi **superior** a Despesa Corrente Liquidada no mesmo período de 2023, no valor de **R\$ 258.680,90**, correspondente a **11,88%** de acréscimo.

## 7. Gastos de Pessoal, Encargos Sociais e Benefícios em relação à Receita Arrecadada de cota parte

- O gasto de pessoal, encargos sociais e benefícios sobre a receita arrecadada até o quarto trimestre de 2024, foi de.

Receita Arrecadada (* valores líquidos)	R\$ 2.670.160,37
Despesa de Pessoal Liquidada	R\$ 1.183.850,69
<b>% gasto s/ receita arrecadada</b>	<b>44,34%</b>



## 1. Comportamento Despesas Finalísticas x Gestão – (fase liquidada)

1. O gasto com atividades finalísticas e de gestão, teve o seguinte comportamento em 2024, com base na previsão orçamentária:

Descrição	%
Atividades Finalísticas	20,06%
Atividade Meio	56,45%
Controle	13,61%
Reformas e aquisições	8,74%
<b>Total</b>	<b>98,87%</b>

### Conclusão:

Destaca-se como excelente em 2024, o desempenho do setor de cobrança na negociação do saldo de anuidades anteriores, representando o total de 33,45% da receita de 2024 (anuidades mais juros e multas), o que provocou melhora em todos os índices classificados como desfavoráveis anteriormente. Destaca-se também o desempenho da gestão e coordenação na redução dos custos/corte de despesas, pois o regional iniciou 2024 com a notícia do déficit de R\$ 759.119,48 (informado em relatório gerencial), no entanto o regional manteve-se dentro dos valores previstos para 2024, com total da despesa corrente representando 92,51% (item 1.2) do que foi orçado. Tendo em vista que não foi constatada impropriedade no balancete do quarto trimestre 2024, informamos que o mesmo, está em condições de ser aprovado pelo Conselho Fiscal e Conselho Pleno do CRESS-PE





Recife, 13/03/2025  
Adriana Fragoso  
CRC PE – 017893  
Assessora Contabil do CRESS PE



## 4.2 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS

---

ANEXO - Parecer contabil CRESS PE balancete do quarto trimestre de 2024.pdf - Vide anexo do tópico 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos no final da seção

### 4.3 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS

Nome	Descrição
Balanço Financeiro.pdf	Balanço Financeiro
Balanço Orçamentário.pdf	Balanço Orçamentário
Balanço Patrimonial.pdf	Balanço Patrimonial
Demonstrativo do Fluxo de Caixa.pdf	Demonstrativo do Fluxo de Caixa
Demonstrativo das Variações Patrimoniais.pdf	Demonstrativo das Variações Patrimoniais

## 4.4 - INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

---

Conforme cita o Manual de Procedimentos Administrativos Financeiros e Contábeis Conjunto Cfess-Cress, dentre as atividades acerca do setor de contabilidade estão:

- Gerenciamento para elaboração do orçamento programa tendo como referência as diretrizes políticas nacionais e regimentais do conjunto, detalhadas em despesas fixas (manutenção, custeio, encontros regimentais, ação fiscalizadora e controle interno) e despesas variáveis (ações políticas, de publicização e educativas);
- Planejamento e monitoramento da receita e despesa através de planilhas de receita e de desembolso mensal;
- Gestão do trabalho;
- Funções de orientação, controle, registro das atividades de administração financeira e patrimonial, compreendendo todos os atos e fatos relativos à gestão orçamentário- financeira e da guarda e administração dos bens dos Conselhos Federal e Regionais.

## 4.5 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Nome	Descrição
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatorio) 2024.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatório)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Barra Empilhada) 2024.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Barra Empilhada)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Pago) 2024.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Pago)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Empenhado) 2024.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Empenhado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Liquidado) 2024.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Liquidado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Resto a Pagar) 2024.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Resto a Pagar)

## 4.6 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

---

### Principais investimentos de capital

Gastos com reformas: R\$ 149.166,73

Gastos com aquisição de equipamentos: R\$ 7.426,28

### Avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Os investimentos realizados em reformas foram necessidades geradas devido à estrutura da sede ter sido comprometida com desabamento parcial de teto e infiltrações, trata-se de um imóvel antigo, portanto, demandou mais gastos com manutenção e reformas;

Os investimentos em equipamentos foram necessários para atender demandas legais e adequação à tecnologia necessária para atender as obrigações acessórias.

### Desfazimento de ativos

Nenhuma ocorrência.

### Locações de imóveis e equipamentos

Total pago no exercício de 2024: R\$ 7.443,36

### Mudanças e desmobilizações relevantes

Nenhuma ocorrência.

## 4.7 - GESTÃO DE CUSTOS

---

### **Estimativa de custos por área de atuação**

Os relatórios de despesas apuradas por centros de custos (anexo) permitem à gestão a compreensão do comportamento das despesas com base na necessidade de consumo de bens e serviços por parte dos setores e/ou atividades do conselho, com base nessas informações é possível definir ações de otimização e economia de recursos.

### **Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos**

O principal desafio do CRESS-PE no exercício de 2024 foram gastos operacionais vinculados à adequação de novos procedimentos exigidos por lei, aquisição de equipamentos, aumento dos gastos com sistemas de informações, migração de sistemas e reformas da sede. Situação que gerou a obrigatoriedade de cortes, transposições, suplementações, necessários para o suporte financeiro e pagamentos.

ANEXO - RelatorioDespesaMensalXCentroCusto.pdf - Vide anexo do tópico 4.7 - Gestão de custos no final da seção





*Anexo do tópico 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos*  
**PARECER CONTABIL CRESS PE BALANCETE DO QUARTO  
TRIMESTRE DE 2024.PDF**

## RELATÓRIO CONTÁBIL CRESS-PE Nº04/2024

Da Assessoria Contábil do CRESS-PE

À Diretoria do CRESS-PE

Assunto: Balancete do CRESS PE relativo aos resultados do quarto trimestre de 2024.

Após a análise do balancete do CRESS PE referente ao quarto trimestre e anual de 2024, passamos a demonstrar a situação orçamentária, financeira e patrimonial, conforme abaixo:

### 1 – Da execução orçamentária e financeira

#### 1.1 - Orçamento + modificações no exercício

Orçamento inicial	R\$ 2.464.235,78
Acréscimos após 1ª Reformulação Orçamentária (superávit exerc ant.)	R\$ 80.000,00
Acréscimo após a 2ª Reformulação Orçamentária (superávit exerc ant.)	R\$ 340.000,00
<b>Orçamento final</b>	<b>R\$ 2.884.235,78</b>

#### 1.2 Execução Orçamentária da Receita e da Despesa e Resultado Orçamentário em 2024

Discriminação	Correntes	Capital
Receita Orçada	R\$ 2.464.235,78	R\$ 0,00
Receita Arrecadada	R\$ 3.060.067,91	R\$ 0,00
Dotação adicional (reformulação)	-	R\$ 115.000,00
<b>Percentual Arrecadado</b>	<b>124,18%</b>	<b>0,00%</b>
Despesa Orçada	R\$ 2.464.235,78	R\$ 115.000,00
Despesa Liquidada	R\$ 2.279.682,03	R\$ 156.593,01
<b>Percentual realizado</b>	<b>92,51%</b>	<b>136,17%</b>
<b>Resultado Orçamentário</b>	<b>R\$ 623.792,87</b>	

\*Resultado Orçamentário = Receita Corrente arrecadada + Receita de Capital arrecadada (-) Despesa Corrente liquidada e (-) Despesa de Capital liquidada

## 2 Saldo Disponível

- ❑ O saldo disponível do quarto trimestre foi de R\$ 1.335.834,61, que está demonstrado no Balanço Patrimonial do período.

## 3 Resultado Financeiro

- ❑ Na análise procedida no Balanço Patrimonial do quarto trimestre de 2024, verificou-se que o CRESS PE passou com um Superávit Financeiro no valor de **R\$ 1.956.483,63**

Ativo financeiro	R\$ 2.076.122,36
(-) Passivo Financeiro	R\$ 119.638,73
<b>(=) Superávit Financeiro</b>	<b>R\$ 1.956.483,63</b>

## 4 Resultado Patrimonial

- ❑ O CRESS PE apresentou até o quarto trimestre de 2024 um Superávit Patrimonial no valor de **R\$ 2.191.219,64**, conforme demonstrado.

Variação Patrimonial Aumentativa	R\$ 4.144.632,06
(-) Variação Patrimonial Diminutiva	(R\$ 2.322.072,35)
<b>(=) Superávit Patrimonial</b>	<b>R\$ 1.822.559,71</b>

## 5 Comparativo Receita – 2024/2023

- ❑ A Receita Arrecadada até o quarto trimestre de 2024 foi superior a Receita Arrecadada no mesmo período de 2023, no valor de **R\$ 497.519,05**, correspondente a **19,42%**.

### Observações:

- ❑ O **acréscimo real** da receita de anuidades e inscrições, arrecadada até o quarto trimestre de 2024 em relação ao mesmo período de 2023, correspondente a **-26,05%**, considerando o seguinte:
  - (-) inflação janeiro a setembro de 2024; (INPC/IBGE – 4,83%)
  - (-) aumento da anuidade para o exercício de 2024. (3,53%)
  - (-) arrecadação de anuidades de anos anteriores a 2024 (24,39%)

d) (-) arrecadação de juros e multas incidentes sobre anuidades de anos anteriores (9,06%)

e) (-) receita de rendimentos de aplicações financeiras (3,66%)

## 6 Comparativo Despesa – 2024/2023

- A Despesa Liquidada até o quarto trimestre de 2024 foi **superior** a Despesa Corrente Liquidada no mesmo período de 2023, no valor de **R\$ 258.680,90**, correspondente a **11,88%** de acréscimo.

## 7 Gastos de Pessoal, Encargos Sociais e Benefícios em relação à Receita Arrecadada de cota parte

- O gasto de pessoal, encargos sociais e benefícios sobre a receita arrecadada até o quarto trimestre de 2024, foi de.

Receita Arrecadada (* valores líquidos)	R\$ 2.670.160,37
Despesa de Pessoal Liquidada	R\$ 1.183.850,69
<b>% gasto s/ receita arrecadada</b>	<b>44,34%</b>

## Comportamento Despesas Finalísticas x Gestão – (fase liquidada)

- O gasto com atividades finalísticas e de gestão, teve o seguinte comportamento em 2024, com base na previsão orçamentária:

Descrição	%
Atividades Finalísticas	20,06%
Atividade Meio	56,45%
Controle	13,61%
Reformas e aquisições	8,74%
<b>Total</b>	<b>98,87%</b>

## Conclusão:

Destaca-se como excelente em 2024, o desempenho do setor de cobrança na negociação do saldo de anuidades anteriores, representando o total de 33,45% da receita de 2024 (anuidades mais juros e multas), o que provocou melhora em todos os índices classificados como



desfavoráveis anteriormente. Destaca-se também o desempenho da gestão e coordenação na redução dos custos/corte de despesas, pois o regional iniciou 2024 com a notícia do deficit de R\$ 759.119,48 (informado em relatório gerencial), no entanto o regional manteve-se dentro dos valores previstos para 2024, com total da despesa corrente representando 92,51% (item 1.2) do que foi orçado. Tendo em vista que não foi constatada impropriedade no balancete do quarto trimestre 2024, informamos que o mesmo, está em condições de ser aprovado pelo Conselho Fiscal e Conselho Pleno do CRESS-PE

Recife, 13/03/2025  
Adriana Fragoso  
CRC PE – 017893  
Assessora Contabil do CRESS PE



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas*  
**BALANÇO FINANCEIRO.PDF - BALANÇO FINANCEIRO**

## Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	3.060.067,91	2.562.548,86	Despesa Orçamentária	2.457.574,72	2.177.594,14
RECEITA REALIZADA	3.060.067,91	2.562.548,86	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	21.299,68	
RECEITA CORRENTE	3.060.067,91	2.562.548,86	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	23.007,82	
RECEITAS DE CONTRIBUIÇOES	1.867.148,74	1.460.315,26	CREDITO EMPENHADO – PAGO	2.413.267,22	2.177.594,14
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	1.867.148,74	1.460.315,26	DESPESA CORRENTE	2.256.674,21	2.125.786,40
ANUIDADES	1.120.801,89	960.984,57	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	716.833,23	692.048,10
ANUIDADE DO EXERCICIO ANTERIOR	746.346,85	499.330,69	ENCARGOS PATRONAIS	239.532,10	165.583,77
COTA PARTE	67,01		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.174.360,18	1.089.661,37
RECEITA PATRIMONIAL	111.999,57	85.993,38	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	30.127,05	109.956,07
DIVIDENDOS	111.999,57	85.993,38	DEMAIS DESPESAS CORRENTES	3.149,66	4.745,80
RECEITA DE SERVIÇOS	23.343,53	6.815,90	SERVIÇOS BANCÁRIOS	92.671,99	63.791,29
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	23.343,53	6.815,90	DESPESA DE CAPITAL	156.593,01	51.807,74
FINANCEIRAS	277.204,49	174.605,91	INVESTIMENTOS	156.593,01	51.807,74
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	257.815,21	160.187,02			
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	19.389,28	14.418,89			
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	7,28				
MULTAS SOBRE ANUIDADES	19.382,00	14.418,89			
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	780.304,57	834.818,41			
MULTAS DE INFRAÇÕES	636,47				

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	779.668,10	834.818,41			
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	533.583,53	339.823,52	Pagamentos Extraorçamentários	547.740,05	270.482,38
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	21.299,68		Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados		
Inscrição de Restos a Pagar Processados	23.007,82		Pagamentos de Restos a Pagar Processados		
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	201.465,71	162.686,67	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	211.635,60	155.600,19
Outros Recebimentos Extraorçamentários	287.810,32	177.136,85	Outros Pagamentos Extraorçamentários	336.104,45	114.882,19
Saldo em espécie do Exercício Anterior	747.497,94	432.763,17	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	1.335.834,61	747.497,94
Caixa e Equivalente de Caixa	747.497,94	432.763,17	Caixa e Equivalente de Caixa	1.335.834,61	747.497,94
Depósitos. Rest. Vlr Vinculados			Depósitos. Rest. Vlr Vinculados		
<b>Total:</b>	<b>4.341.149,38</b>	<b>3.335.135,55</b>		<b>4.341.149,38</b>	<b>3.195.574,46</b>

Recife-PE, 31 de dezembro de 2024



ADRIANA FRAGOSO  
 ASSESSORA CONTABIL  
 17893  
 xxx.834.944-xx





*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas*  
**BALANÇO ORÇAMENTÁRIO.PDF - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO**

## Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	2.464.235,78	2.464.235,78	3.060.067,91	595.832,13
RECEITAS DE CONTRIBUIÇOES	2.444.235,78	2.444.235,78	1.867.148,74	-577.087,04
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	2.444.235,78	2.444.235,78	1.867.148,74	-577.087,04
ANUIDADES	2.444.235,78	2.444.235,78	1.120.801,89	-1.323.433,89
ANUIDADE DO EXERCICIO ANTERIOR	0,00	0,00	746.346,85	746.346,85
COTA PARTE	0,00	0,00	67,01	67,01
RECEITA PATRIMONIAL	10.000,00	10.000,00	111.999,57	101.999,57
DIVIDENDOS	10.000,00	10.000,00	111.999,57	101.999,57
RECEITA DE SERVIÇOS	10.000,00	10.000,00	23.343,53	13.343,53
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	10.000,00	10.000,00	23.343,53	13.343,53
FINANCEIRAS	0,00	0,00	277.204,49	277.204,49
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	0,00	0,00	257.815,21	257.815,21
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	0,00	0,00	19.389,28	19.389,28
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	0,00	0,00	7,28	7,28
MULTAS SOBRE ANUIDADES	0,00	0,00	19.382,00	19.382,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	780.304,57	780.304,57
MULTAS DE INFRAÇÕES	0,00	0,00	636,47	636,47
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	0,00	0,00	779.668,10	779.668,10
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>SUB-TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>2.464.235,78</b>	<b>2.464.235,78</b>	<b>3.060.067,91</b>	<b>595.832,13</b>

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS		PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO	
<b>DÉFICIT</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TOTAL</b>		<b>2.464.235,78</b>	<b>2.464.235,78</b>	<b>3.060.067,91</b>	<b>595.832,13</b>	
<b>SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES</b>		<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>	
<b>SUPERAVIT FINANCEIRO DE EXERCÍCIO ANTERIOR</b>		<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>	
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	2.464.235,78	2.719.235,78	2.300.981,71	2.279.682,03	2.256.674,21	418.254,07
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.178.594,59	1.178.594,59	1.000.672,83	979.373,15	956.365,33	177.921,76
REMUNERAÇÃO PESSOAL	894.754,99	894.754,99	716.833,23	716.833,23	716.833,23	177.921,76
ENCARGOS PATRONAIS	283.839,60	283.839,60	283.839,60	262.539,92	239.532,10	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.144.359,33	1.374.864,26	1.174.360,18	1.174.360,18	1.174.360,18	200.504,08
BENEFÍCIOS A PESSOAL	93.736,80	93.736,80	56.994,26	56.994,26	56.994,26	36.742,54
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	150.670,34	150.670,34	147.483,28	147.483,28	147.483,28	3.187,06
USO DE BENS E SERVIÇOS	224.000,00	251.391,29	213.087,87	213.087,87	213.087,87	38.303,42
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	675.952,19	879.065,83	756.794,77	756.794,77	756.794,77	122.271,06
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	55.000,00	39.495,07	30.127,05	30.127,05	30.127,05	9.368,02
TRIBUTOS	30.000,00	13.869,58	4.501,56	4.501,56	4.501,56	9.368,02
CONTRIBUIÇÕES	25.000,00	25.625,49	25.625,49	25.625,49	25.625,49	0,00
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	6.281,86	6.281,86	3.149,66	3.149,66	3.149,66	3.132,20
SERVIÇOS BANCÁRIOS	80.000,00	120.000,00	92.671,99	92.671,99	92.671,99	27.328,01
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	0,00	165.000,00	156.593,01	156.593,01	156.593,01	8.406,99
INVESTIMENTOS	0,00	165.000,00	156.593,01	156.593,01	156.593,01	8.406,99
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	0,00	149.739,73	149.166,73	149.166,73	149.166,73	573,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	0,00	15.260,27	7.426,28	7.426,28	7.426,28	7.833,99
<b>SUB-TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>2.464.235,78</b>	<b>2.884.235,78</b>	<b>2.457.574,72</b>	<b>2.436.275,04</b>	<b>2.413.267,22</b>	<b>426.661,06</b>
<b>SUPERÁVIT</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>602.493,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>602.493,19</b>

DESpesas ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESpesas EMPENHADAS	DESpesas LIQUIDADAS	DESpesas PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
<b>TOTAL</b>	<b>2.464.235,78</b>	<b>2.884.235,78</b>	<b>3.060.067,91</b>	<b>2.436.275,04</b>	<b>2.413.267,22</b>	<b>-175.832,13</b>

Recife-PE, 31 de dezembro de 2024

*Adriana Fragoso*

---

ADRIANA FRAGOSO  
 ASSESSORA CONTABIL  
 17893  
 xxx.834.944-xx



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas*  
**BALANÇO PATRIMONIAL.PDF - BALANÇO PATRIMONIAL**

Período: 01/01/2024 a 31/12/2024

Balço Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2023 a 31/12/2023

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>4.363.655,65</b>	<b>5.323.972,40</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>471.747,12</b>	<b>436.367,65</b>
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.335.834,61	747.497,94	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	37.701,80	14.364,05
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	2.287.533,29	3.884.281,06	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
PROFISSIONAIS E EMPRESAS	1.517.384,28	3.735.706,60	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	46,12	46,12
PROFISSIONAIS E EMPRESAS	962.616,66	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	12.499,41	13.029,12
DECORRENTE DE ANUIDADES	299.468,66	640.510,77	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	12.802,65	12.802,65
DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA - PROFISSIONAIS E EMPRESAS (CLIENTES)	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	373.408,07	350.666,75
EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	0,00	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	35.289,07	45.458,96
(-) PROVISÕES DE CRÉDITOS A CURTO PRAZO	491.936,31	491.936,31		0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	199.657,93	178.271,87		0,00	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	540.629,82	513.921,53		0,00	0,00
<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>3.409.268,18</b>	<b>591.012,25</b>	<b>PASSIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	3.056.050,87	357.735,90	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A LONGO PRAZO	2.974.929,32	293.617,40	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CLIENTES	2.735.787,67	0,00	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	1.083.740,61	1.138.216,36	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
(-) AJUSTE DE PERDAS DE CRÉDITOS A LONGO PRAZO	844.598,96	844.598,96	PROVISÕES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
ESTOQUES	66.457,40	49.454,35	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	14.664,15	14.664,15		0,00	0,00
IMOBILIZADO	353.217,31	233.276,35		0,00	0,00
BENS MÓVEIS	406.737,79	331.366,91		0,00	0,00
BENS IMÓVEIS	169.902,49	88.680,36		0,00	0,00
(-) DEPRECIÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	223.422,97	186.770,92		0,00	0,00
			<b>TOTAL DO PASSIVO</b>	<b>471.747,12</b>	<b>436.367,65</b>

			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	7.301.176,71	5.478.617,00
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	7.301.176,71	5.478.617,00
<b>TOTAL</b>	<b>7.772.923,83</b>	<b>5.914.984,65</b>	<b>TOTAL</b>	<b>7.772.923,83</b>	<b>5.914.984,65</b>
ATIVO FINANCEIRO	2.076.122,36	1.439.691,34	PASSIVO FINANCEIRO	119.638,73	85.700,90
ATIVO PERMANENTE	5.696.801,47	4.475.293,31	PASSIVO PERMANENTE	373.408,07	350.666,75
<b>SALDO PATRIMONIAL</b>				<b>7.279.877,03</b>	<b>5.478.617,00</b>

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Saldo do Atos Potenciais Ativos			Saldo do Atos Potenciais Passivos		
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	436.117,11	436.117,11
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>TOTAL</b>	<b>436.117,11</b>	<b>436.117,11</b>


Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	1.956.483,63	1.353.990,44

Recife-PE, 31 de dezembro de 2024

*Adriana Fragoso*

ADRIANA FRAGOSO  
ASSESSORA CONTABIL  
17893  
xxx.834.944-xx



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas*  
**DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS.PDF -  
DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**



### Variações Patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	4.144.632,06	3.907.462,12	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	2.322.072,35	2.235.608,36
CONTRIBUIÇÕES	2.961.441,03	2.587.990,55	PESSOAL E ENCARGOS	1.059.108,73	1.022.044,20
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	2.961.441,03	2.587.990,55	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	739.574,55	799.799,79
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	2.961.441,03	2.587.990,55	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	739.574,55	799.799,79
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	125.681,97	92.809,28	ENCARGOS PATRONAIS	262.539,92	165.583,77
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	125.681,97	92.809,28	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	262.539,92	165.583,77
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	125.681,97	92.809,28	BENEFÍCIOS A PESSOAL	56.994,26	56.660,64
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	277.204,49	174.605,91	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	56.994,26	56.660,64
JUROS E ENCARGOS DE MORA	257.815,21	160.187,02	BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS	147.483,28	124.356,53
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	257.815,21	160.187,02	BENEFÍCIOS EVENTUAIS	147.483,28	124.356,53
VARIAÇÕES MONETÁRIAS E CAMBIAIS	7,28	0,00	OUTROS BENEFÍCIOS EVENTUAIS	147.483,28	124.356,53
OUTRAS VARIAÇÕES MONETÁRIAS E CAMBIAIS	7,28	0,00	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	989.531,64	911.819,20
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	19.382,00	14.418,89	SERVIÇOS	952.879,59	887.658,50
MULTAS SOBRE ANUIDADES	19.382,00	14.418,89	DIARIAS	67.949,93	71.227,95
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	780.304,57	1.052.056,38	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	128.134,89	142.269,95
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	779.668,10	834.818,41	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	756.794,77	674.160,60
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	779.668,10	834.818,41	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	36.652,05	24.160,70
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	636,47	217.237,97	DEPRECIACAO	36.652,05	24.160,70
MULTAS ADMINISTRATIVAS	636,47	0,00	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	92.671,99	63.791,29
REVERSAO DE PROVISÕES	0,00	165.302,26	JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	92.671,99	63.791,29
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	0,00	51.935,71	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	92.671,99	63.791,29
			TRIBUTÁRIAS	30.127,05	109.956,07
			IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	4.501,56	52.651,81
			IMPOSTOS	4.501,56	52.651,81
			CONTRIBUIÇÕES	25.625,49	57.304,26
			CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	25.625,49	57.304,26
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	3.149,66	3.641,07
			DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	3.149,66	3.641,07
			VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	3.149,66	3.641,07

Total das Variações Ativas :	4.144.632,06	3.907.462,12	Total das Variações Passivas :	2.322.072,35	2.235.608,36
<b>RESULTADO PATRIMONIAL</b>					
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	1.822.559,71	1.671.853,76
<b>Total</b>	<b>4.144.632,06</b>	<b>3.907.462,12</b>	<b>Total</b>	<b>4.144.632,06</b>	<b>3.907.462,12</b>

Recife-PE, 31 de dezembro de 2024

*Adriana Fragoso*

---

ADRIANA FRAGOSO  
ASSESSORA CONTABIL  
17893  
xxx.834.944-xx

**Variações Patrimoniais Qualitativas  
(decorrentes da execução orçamentária)**

<b>VARIAÇÕES ATIVAS</b>	<b>Exercício Atual</b>	<b>Exercício Anterior</b>	<b>VARIAÇÕES PASSIVAS</b>	<b>Exercício Atual</b>	<b>Exercício Anterior</b>
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	156.593,01	51.807,74	INCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO	0,00	0,00



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas*  
**DEMONSTRATIVO DO FLUXO DE CAIXA.PDF - DEMONSTRATIVO  
DO FLUXO DE CAIXA**

## Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
RECEITA CORRENTE	3.060.067,91	2.562.548,86
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	1.867.148,74	1.460.315,26
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	1.867.148,74	1.460.315,26
ANUIDADES	1.120.801,89	960.984,57
ANUIDADE DO EXERCÍCIO ANTERIOR	746.346,85	499.330,69
COTA PARTE	67,01	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	111.999,57	85.993,38
DIVIDENDOS	111.999,57	85.993,38
RECEITA DE SERVIÇOS	23.343,53	6.815,90
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	23.343,53	6.815,90
FINANCEIRAS	277.204,49	174.605,91
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	257.815,21	160.187,02
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	19.389,28	14.418,89
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	7,28	0,00
MULTAS SOBRE ANUIDADES	19.382,00	14.418,89
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	780.304,57	834.818,41
MULTAS DE INFRAÇÕES	636,47	0,00
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	779.668,10	834.818,41
OUTROS INGRESSOS	489.276,03	339.823,52
<b>DESEMBOLSOS</b>		
DESPEZA CORRENTE	2.256.674,21	2.125.786,40
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	716.833,23	692.048,10
ENCARGOS PATRONAIS	239.532,10	165.583,77
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.174.360,18	1.089.661,37
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	30.127,05	109.956,07
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	3.149,66	4.745,80
SERVIÇOS BANCÁRIOS	92.671,99	63.791,29
OUTROS DESEMBOLSOS OPERACIONAIS	547.740,05	270.482,38
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	<b>744.929,68</b>	<b>506.103,60</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>		
INVESTIMENTOS	156.593,01	51.807,74
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>	<b>-156.593,01</b>	<b>-51.807,74</b>
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>DESEMBOLSOS</b>		
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO</b>		

	Exercício Atual	Exercício Anterior
GERAÇÃO LIQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	588.336,67	454.295,86
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	747.497,94	432.763,17
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	1.335.834,61	747.497,94

Recife-PE, 31 de dezembro de 2024

*Adriana Fragoso*

---

ADRIANA FRAGOSO  
ASSESSORA CONTABIL

17893  
xxx.834.944-xx



*Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira*

## **DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (RELATÓRIO)**

## Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

Apresentação:

Análise crítica:

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
<b>1. Despesa de Pessoal</b>								
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	493.016,29	507.338,31	493.016,29	507.338,31	0,00	0,00	493.016,29	507.338,31
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	0,00	195.000,00	0,00	185.521,98	0,00	20.834,54	0,00	174.165,46
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	0,00	78.000,00	0,00	68.994,85	0,00	20.115,67	0,00	57.884,33
<b>Demais elementos do grupo</b>	0,00	220.334,52	0,00	217.518,01	0,00	3.357,29	0,00	216.977,23
<b>2. Juros e Encargos da Dívida</b>								
<b>Demais elementos do grupo</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3. Outras Despesas Correntes</b>								
6.2.2.1.1.01.04.04.021 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	266.196,02	293.703,38	266.196,02	293.703,38	0,00	0,00	266.196,02	293.703,38
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	169.094,90	256.393,20	169.094,90	256.393,20	0,00	0,00	169.094,90	256.393,20
6.2.2.1.1.01.04.02.006 - Aux Alimentação	117.897,60	140.914,70	117.897,60	140.914,70	0,00	0,00	117.897,60	140.914,70
6.2.2.1.1.01.04.03.009.009 - Despesas de Locomoção em Geral	72.612,56	83.718,19	72.612,56	83.718,19	0,00	0,00	72.612,56	83.718,19
6.2.2.1.1.01.04.04.030 - Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	35.110,00	82.141,01	35.110,00	82.141,01	0,00	0,00	35.110,00	82.141,01

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Diárias em Geral	71.227,95	67.949,93	71.227,95	67.949,93	0,00	0,00	71.227,95	67.949,93
<b>Demais elementos do grupo</b>	<b>357.522,34</b>	<b>249.539,77</b>	<b>357.522,34</b>	<b>249.539,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>357.522,34</b>	<b>249.539,77</b>

Grupo de Despesa	DESPESAS DE CAPITAL							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
<b>4. Investimentos</b>								
<b>Demais elementos do grupo</b>	<b>51.807,74</b>	<b>156.593,01</b>	<b>51.807,74</b>	<b>156.593,01</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.807,74</b>	<b>156.593,01</b>
<b>5. Inversões Financeiras</b>								
<b>Demais elementos do grupo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>6. Amortização da Dívida</b>								
<b>Demais elementos do grupo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

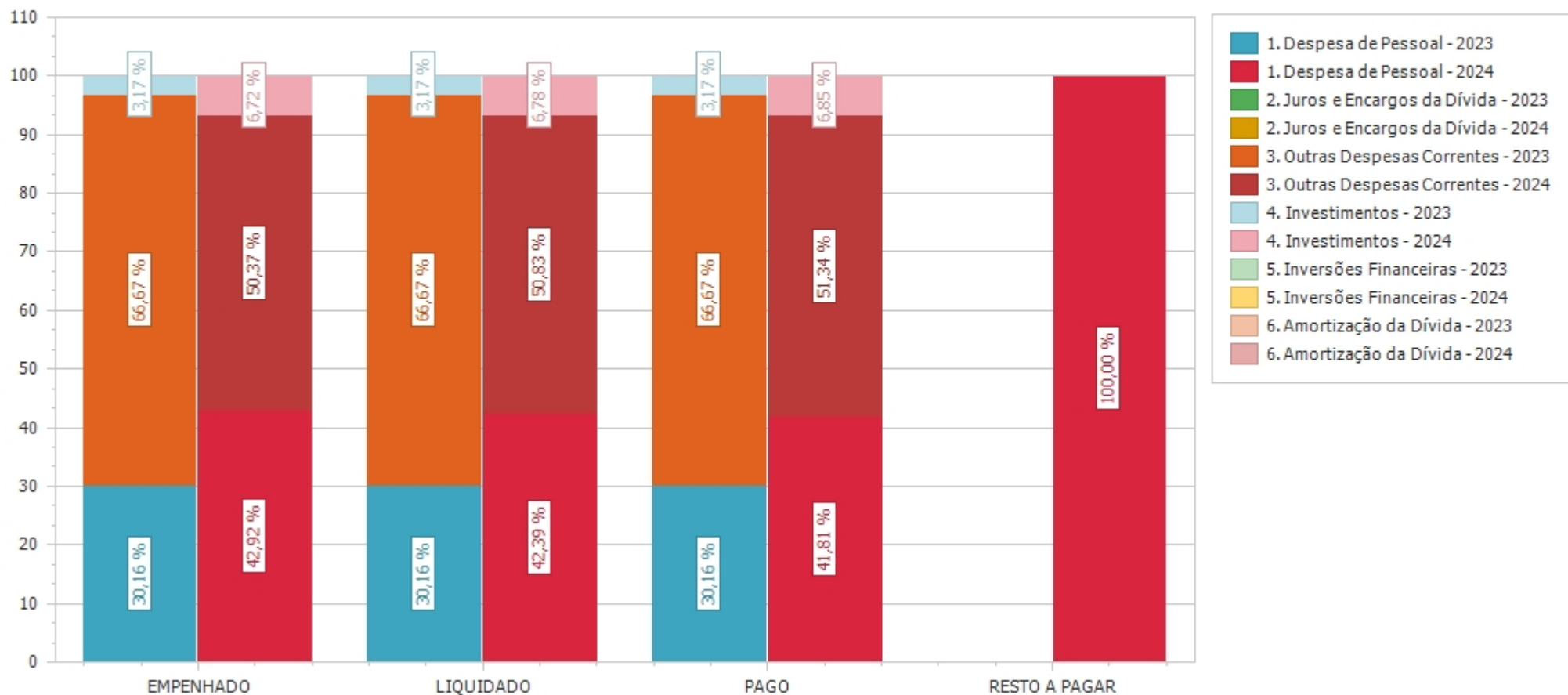




*Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira*

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE BARRA EMPILHADA)**

## Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

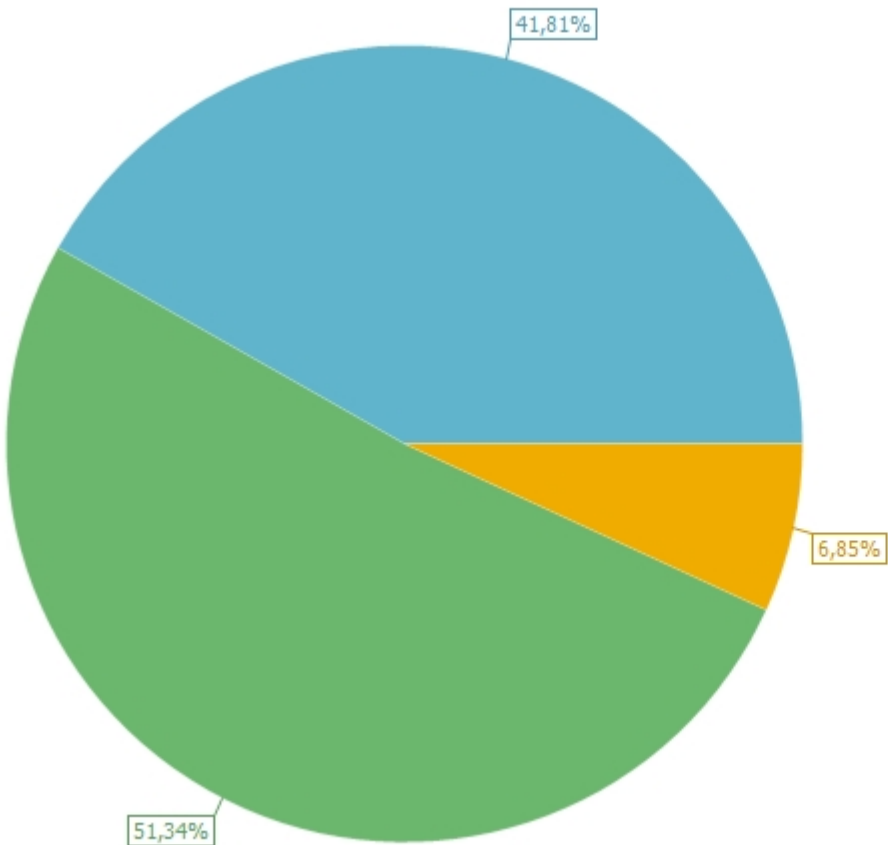




*Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira*

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - PAGO)**

# Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Pago)



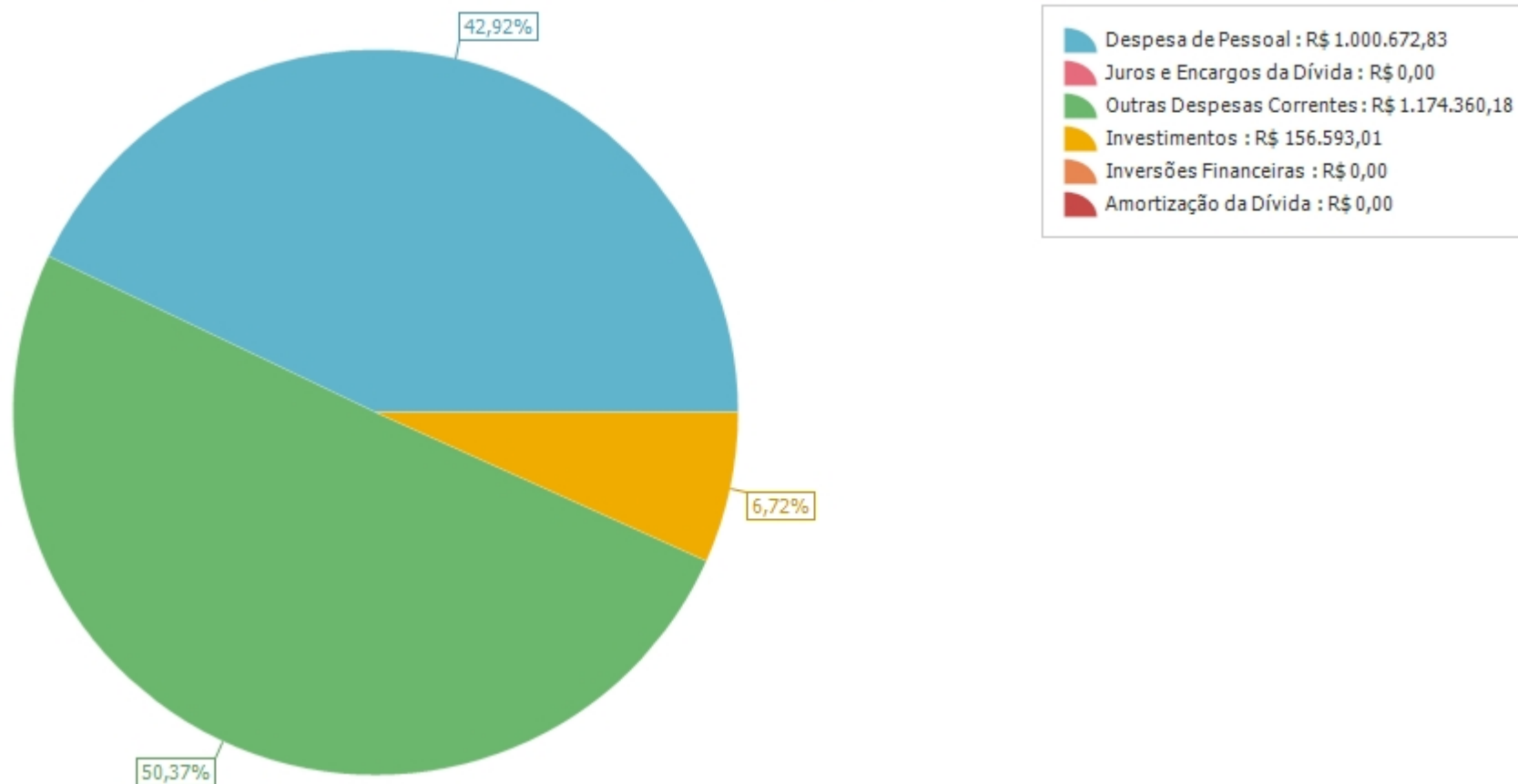
- Despesa de Pessoal : R\$ 956.365,33
- Juros e Encargos da Dívida : R\$ 0,00
- Outras Despesas Correntes : R\$ 1.174.360,18
- Investimentos : R\$ 156.593,01
- Inversões Financeiras : R\$ 0,00
- Amortização da Dívida : R\$ 0,00



*Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira*

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - EMPENHADO)**

## Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Empenhado)

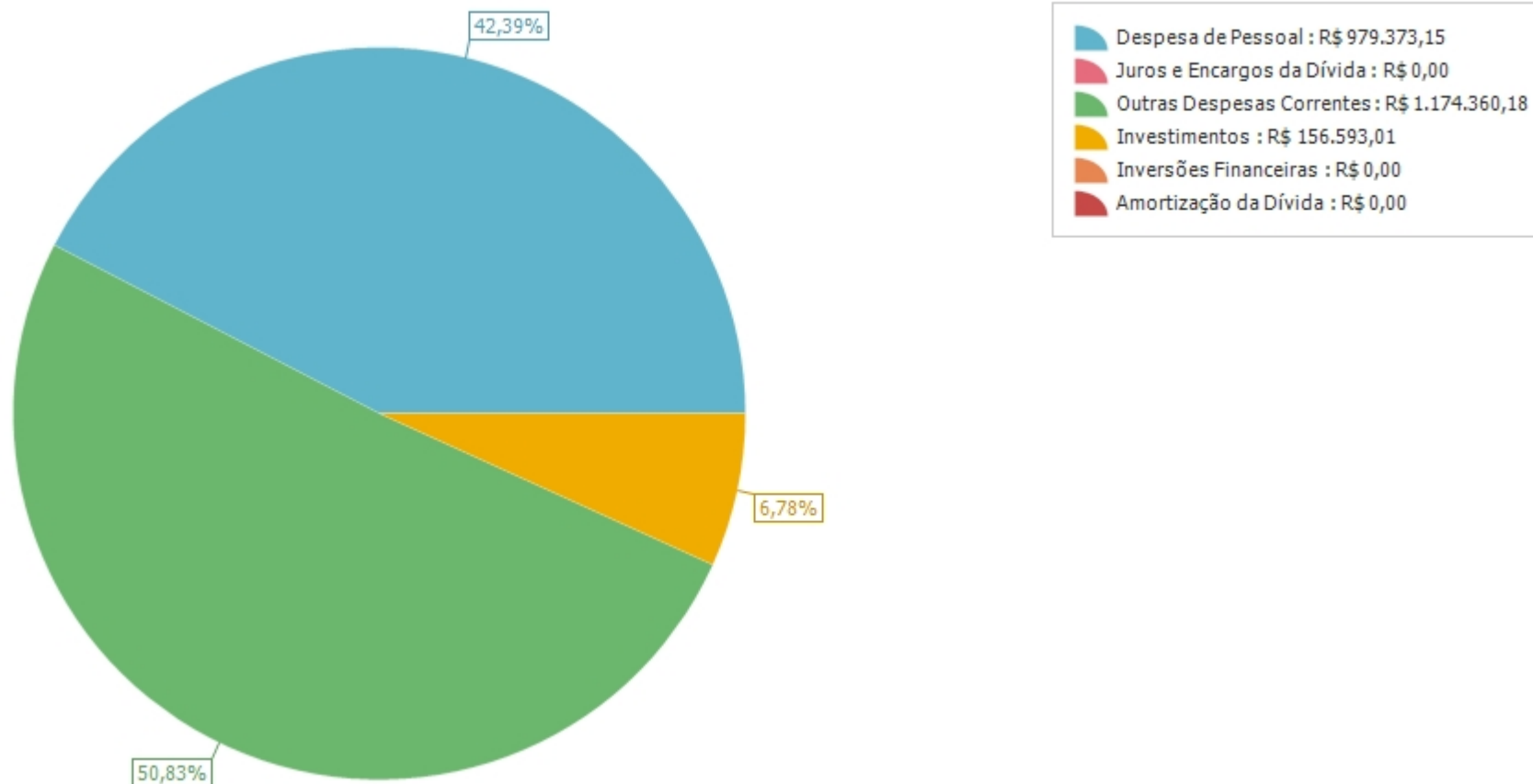




*Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira*

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - LIQUIDADO)**

## Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Liquidado)



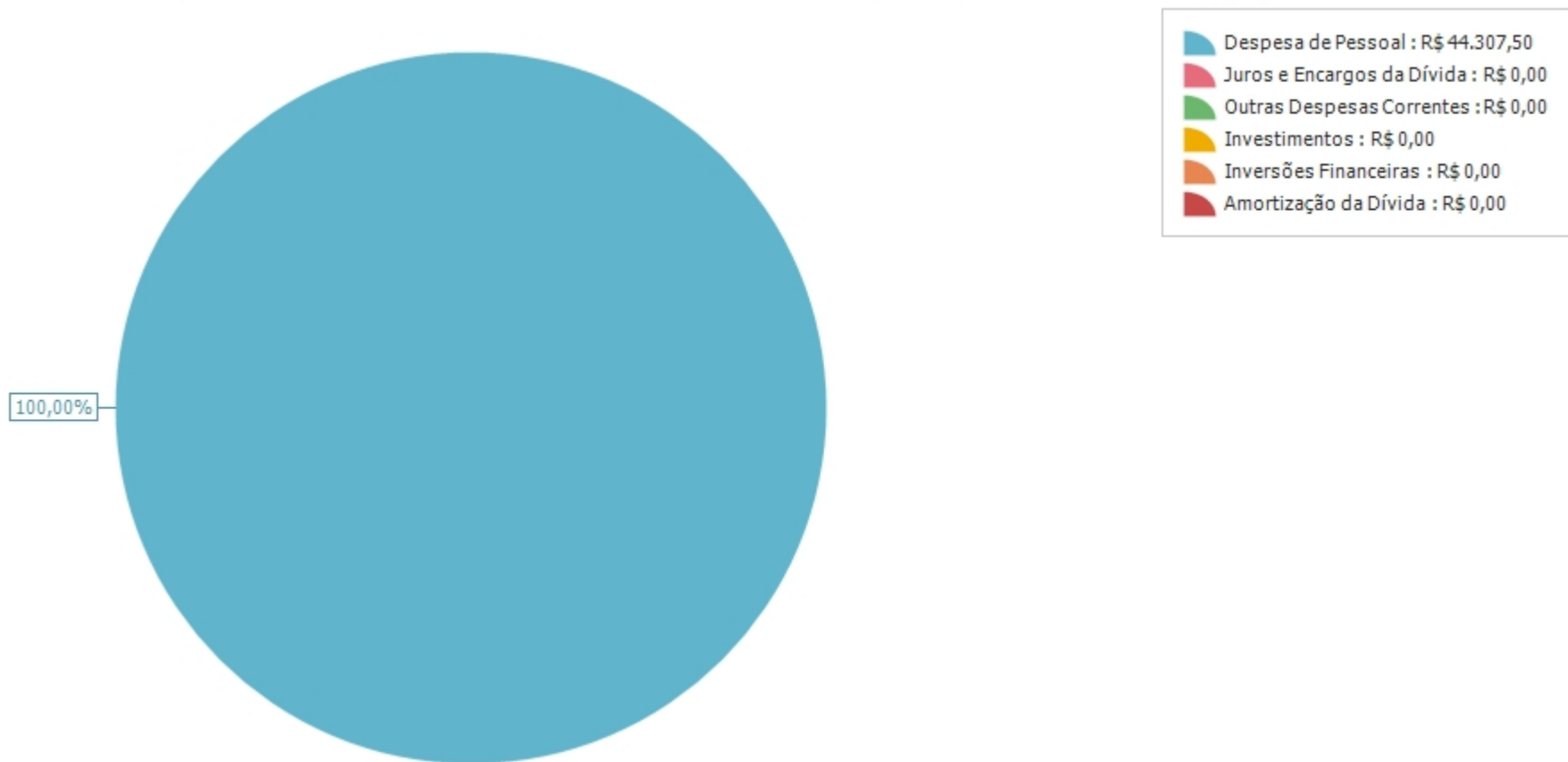




*Anexo do tópico 4.5 - Gestão orçamentária e financeira*

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - RESTO A PAGAR)**

## Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Resto a Pagar)





*Anexo do tópico 4.7 - Gestão de custos*

**RELATORIO DE SPESAMENSAL X CENTRO CUSTO.PDF**

### Despesas Mensais por Centro de Custo - Fase Liquidação

Centro de Custo x Conta	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Realizado
<b>01.02.01.02 - ADM/FIN-JURIDICO</b>	36.728,04	5.412,41	16.467,05	13.594,84	12.798,37	9.984,21	12.782,12	10.314,57	16.384,90	12.790,34	14.481,11	22.542,43	184.280,39
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	6.784,26	2.262,80	6.784,26	6.784,26	7.003,39	7.003,39	7.003,39	7.003,39	7.003,39	7.003,39	7.003,39	7.003,39	78.642,70
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Gratificação por Tempo de Serviço	1.763,90	0,00	881,95	949,80	980,47	0,00	980,47	980,47	980,47	980,47	980,47	980,47	10.458,94
6.2.2.1.1.01.01.01.005 - Outras Gratificações	519,16	0,00	259,58	259,58	259,58	0,00	259,58	259,58	259,58	259,58	259,58	259,58	2.855,38
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.260,14	8.260,14
6.2.2.1.1.01.01.01.007 - Férias	6.784,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.784,26
6.2.2.1.1.01.01.01.008 - 1/3 de Férias	2.641,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.641,93
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	7.367,75	665,87	1.794,96	1.721,87	1.697,82	2.151,70	1.727,68	0,00	3.849,40	1.733,05	1.733,05	3.504,52	27.947,67
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	8.555,00	0,00	1.030,54	655,95	646,79	646,79	658,16	0,00	1.351,44	660,20	692,97	926,48	15.824,32
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	260,42	31,71	83,49	81,99	80,85	80,85	82,27	0,00	168,93	82,52	82,52	166,88	1.202,43
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde	707,96	85,78	396,87	396,87	396,87	85,78	396,87	396,87	396,87	396,87	396,87	396,87	4.451,35
6.2.2.1.1.01.04.02.006 - Aux Alimentação	1.327,70	1.327,70	1.327,70	1.327,70	1.327,70	0,00	1.658,00	1.658,00	1.658,00	1.658,00	3.316,00	1.027,84	17.614,34
6.2.2.1.1.01.04.02.007 - Seguros Funcionários	15,70	15,70	15,70	15,70	15,70	15,70	15,70	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	191,20
6.2.2.1.1.01.04.03.001.003 - Publicações Técnicas	0,00	1.022,85	3.892,00	1.401,12	389,20	0,00	0,00	0,00	700,56	0,00	0,00	0,00	7.405,73
<b>01.02.01.03 - ADM/FIN - CONTABIL</b>	16.882,08	10.093,96	11.525,24	10.433,82	10.611,64	9.199,38	20.230,32	3.843,60	13.743,62	11.054,33	12.742,78	20.759,11	151.119,88
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	6.304,38	6.305,64	6.304,38	6.304,38	6.508,01	6.508,01	6.508,01	2.169,34	6.508,01	6.508,01	6.508,01	6.508,01	72.944,19
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Gratificação por Tempo de Serviço	189,13	189,13	189,13	189,13	195,24	0,00	390,48	0,00	260,32	260,32	260,32	260,32	2.383,52

Centro de Custo x Conta	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Realizado
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.280,61	8.280,61
6.2.2.1.1.01.01.01.007 - Férias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.508,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.508,01
6.2.2.1.1.01.01.01.008 - 1/3 de Férias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.234,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.234,41
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	6.846,59	1.856,31	1.668,00	1.600,08	1.577,73	1.999,50	1.605,47	0,00	3.577,11	1.610,46	1.610,46	3.256,63	27.208,34
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	1.645,49	0,00	1.631,66	609,55	601,04	601,04	611,61	0,00	1.255,85	613,50	643,95	943,28	9.156,97
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	242,00	88,39	77,58	76,19	75,13	75,13	76,45	0,00	156,98	76,69	76,69	155,07	1.176,30
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde	311,09	311,09	311,09	311,09	311,09	0,00	622,18	0,00	311,09	311,09	311,09	311,09	3.421,99
6.2.2.1.1.01.04.02.006 - Aux Alimentação	1.327,70	1.327,70	1.327,70	1.327,70	1.327,70	0,00	1.658,00	1.658,00	1.658,00	1.658,00	3.316,00	1.027,84	17.614,34
6.2.2.1.1.01.04.02.007 - Seguros Funcionarios	15,70	15,70	15,70	15,70	15,70	15,70	15,70	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	191,20
<b>01.02.01.05 - ADM/FIN - COBRANÇA /FINANCEIRO</b>	<b>27.060,22</b>	<b>18.140,89</b>	<b>35.457,35</b>	<b>13.220,81</b>	<b>18.974,81</b>	<b>14.072,83</b>	<b>26.425,65</b>	<b>12.326,51</b>	<b>23.843,20</b>	<b>19.806,46</b>	<b>23.168,72</b>	<b>32.281,05</b>	<b>264.778,50</b>
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	9.580,22	9.580,22	9.580,22	6.356,53	9.889,66	9.889,66	9.889,66	6.624,37	9.889,66	9.889,66	9.889,66	9.889,66	110.949,18
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Gratificação por Tempo de Serviço	1.708,98	1.691,53	3.335,61	47,45	1.746,16	0,00	1.795,14	1.697,18	1.795,14	1.845,06	1.845,06	1.845,06	19.352,37
6.2.2.1.1.01.01.01.005 - Outras Gratificações	519,16	519,16	778,74	259,58	519,16	0,00	778,74	259,58	519,16	519,16	519,16	519,16	5.710,76
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.613,13	10.613,13
6.2.2.1.1.01.01.01.007 - Férias	0,00	0,00	5.284,46	0,00	0,00	0,00	4.897,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.182,40
6.2.2.1.1.01.01.01.008 - 1/3 de Férias	0,00	0,00	2.396,04	0,00	0,00	0,00	1.212,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.608,47
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	9.260,75	2.820,87	2.534,71	2.431,50	2.397,54	3.038,46	2.439,70	0,00	5.435,82	2.447,28	2.447,28	4.948,81	40.202,72
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	2.266,48	0,00	2.479,49	926,28	913,34	913,34	929,40	0,00	1.908,40	932,29	978,55	1.433,44	13.681,01
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	329,85	134,33	117,89	115,78	114,17	114,17	116,17	0,00	238,55	116,54	116,54	235,65	1.749,64
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde	707,96	707,96	1.019,05	396,87	707,96	85,78	1.019,05	396,87	707,96	707,96	707,96	707,96	7.873,34
6.2.2.1.1.01.04.02.006 - Aux Alimentação	2.655,40	2.655,40	2.655,40	2.655,40	2.655,40	0,00	3.316,00	3.316,00	3.316,00	3.316,00	6.632,00	2.055,67	35.228,67
6.2.2.1.1.01.04.02.007 - Seguros Funcionarios	31,42	31,42	31,42	31,42	31,42	31,42	31,42	32,51	32,51	32,51	32,51	32,51	382,49
6.2.2.1.1.02.01.03.002 - Máquinas e Equipamentos	0,00	0,00	5.244,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.244,32

Centro de Custo x Conta	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Realizado
<b>01.02.01.06 - ADM/FIN - ATENDIMENTO</b>	18.074,71	21.592,39	7.357,62	12.337,89	12.474,46	7.441,83	11.905,83	10.733,83	16.013,50	11.777,18	13.458,44	18.036,53	161.204,21
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	5.630,89	5.630,89	2.930,56	5.630,89	5.761,72	4.971,52	4.971,52	5.287,60	4.971,52	4.971,52	4.971,52	4.971,52	60.701,67
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Gratificação por Tempo de Serviço	1.012,62	2.025,24	0,00	1.053,13	1.087,14	0,00	1.221,80	1.221,80	1.087,14	1.087,14	1.087,14	1.087,14	11.970,29
6.2.2.1.1.01.01.01.004 - Gratificação de Função	1.630,32	3.260,64	0,00	1.630,32	1.630,32	0,00	1.630,32	1.630,32	1.630,32	1.630,32	1.630,32	1.630,32	17.933,52
6.2.2.1.1.01.01.01.005 - Outras Gratificações	259,58	519,16	0,00	259,58	259,58	0,00	259,58	259,58	259,58	259,58	259,58	259,58	2.855,38
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.320,20	5.320,20
6.2.2.1.1.01.01.01.007 - Férias	0,00	4.559,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	263,40	0,00	0,00	0,00	0,00	4.822,68
6.2.2.1.1.01.01.01.008 - 1/3 de Férias	0,00	1.808,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.808,87
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	6.115,18	1.658,00	1.476,72	1.416,59	1.396,81	1.770,21	1.226,43	0,00	2.732,58	1.230,25	1.230,25	2.487,76	22.740,78
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	1.469,70	0,00	1.452,48	539,65	532,11	532,11	467,21	0,00	959,35	468,66	491,92	720,58	7.633,77
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	216,15	78,95	68,68	67,46	66,51	66,51	58,40	0,00	119,92	58,58	58,58	118,46	978,20
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde	396,87	707,96	85,78	396,87	396,87	85,78	396,87	396,87	396,87	396,87	396,87	396,87	4.451,35
6.2.2.1.1.01.04.02.006 - Aux Alimentação	1.327,70	1.327,70	1.327,70	1.327,70	1.327,70	0,00	1.658,00	1.658,00	1.658,00	1.658,00	3.316,00	1.027,84	17.614,34
6.2.2.1.1.01.04.02.007 - Seguros Funcionarios	15,70	15,70	15,70	15,70	15,70	15,70	15,70	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	191,20
6.2.2.1.1.02.01.03.002 - Máquinas e Equipamentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.181,96	0,00	0,00	0,00	2.181,96
<b>01.02.01.07 - ADM/FIN - CUSTO OPERACIONAL</b>	87.219,89	59.624,36	73.457,66	105.361,63	81.647,21	67.598,34	71.120,27	60.622,41	58.071,30	58.419,54	62.317,40	59.771,59	845.231,60
6.2.2.1.1.01.04.01.001 - Vale Transporte	1.512,20	1.481,40	1.607,20	1.886,00	1.640,00	1.886,00	1.607,20	1.722,00	1.886,00	1.722,00	1.804,00	6.746,90	25.500,90
6.2.2.1.1.01.04.02.001 - Auxílio Educação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	150,00	150,00	150,00	150,00	900,00
6.2.2.1.1.01.04.03.001.001 - Materiais de Expediente e consumo	651,55	1.207,09	816,46	1.688,11	492,85	0,00	1.228,45	485,06	977,84	0,00	0,00	2.049,91	9.597,32
6.2.2.1.1.01.04.03.009.009 - Despesas de Locomoção em Geral	813,01	0,00	717,26	711,52	659,32	0,00	0,00	648,58	392,11	568,80	0,00	569,41	5.080,01
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de Informática	15.544,40	15.544,40	15.544,40	37.544,40	30.830,90	19.830,90	27.751,30	21.242,90	21.242,90	19.830,90	21.242,90	10.242,90	256.393,20

Centro de Custo x Conta	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Realizado
6.2.2.1.1.01.04.04.008 - Serviços de Limpeza, Conservação e Jardinagem	3.920,00	2.640,00	2.640,00	2.640,00	2.640,00	3.390,00	2.640,00	2.640,00	2.640,00	2.640,00	2.640,00	2.640,00	33.710,00
6.2.2.1.1.01.04.04.009 - Serviços de Segurança Predial e Preventiva	858,85	858,85	858,85	858,85	858,85	858,85	858,85	858,85	858,85	867,81	867,81	867,81	10.333,08
6.2.2.1.1.01.04.04.021 - Serviços de Apoio Administrativo e Operacional	33.102,50	23.102,50	23.102,50	23.102,50	28.102,50	23.102,50	23.102,50	23.102,50	23.102,50	23.102,50	21.339,19	26.339,19	293.703,38
6.2.2.1.1.01.04.04.022 - Demais Serviços Profissionais	8.500,00	410,00	6.530,00	998,78	230,00	1.390,00	5.770,00	230,00	230,00	280,00	481,24	556,37	25.606,39
6.2.2.1.1.01.04.04.026 - Locação de Bens Móveis, Máquinas e Equipamentos	824,70	628,14	610,50	600,58	618,58	589,70	582,94	581,62	609,22	609,78	582,78	604,82	7.443,36
6.2.2.1.1.01.04.04.030 - Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	3.700,00	750,00	750,00	750,00	750,00	7.700,00	750,00	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.900,00
6.2.2.1.1.01.04.04.032 - Serviços de Energia Elétrica	1.051,85	1.336,55	1.252,16	1.260,50	0,00	945,10	704,62	826,10	925,81	953,76	1.133,87	1.400,98	11.791,30
6.2.2.1.1.01.04.04.033 - Serviços de Água e Esgoto	157,58	157,58	0,00	315,16	157,58	0,00	157,58	157,58	157,58	157,58	157,58	157,58	1.733,38
6.2.2.1.1.01.04.04.034 - Postagem de Correspondência de Cobrança	4.189,20	121,35	408,83	91,00	0,00	174,25	87,30	957,31	418,06	873,75	0,00	95,69	7.416,74
6.2.2.1.1.01.04.04.035 - Postagem de Correspondência Institucional	467,04	0,00	0,00	0,00	0,00	134,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	601,50
6.2.2.1.1.01.04.04.036 - Serviços de Telecomunicações	708,77	949,24	500,90	752,07	746,30	747,46	747,47	747,48	508,69	750,88	754,01	1.008,44	8.921,71
6.2.2.1.1.01.04.04.037 - Serviços de Internet	240,61	246,14	240,61	0,00	0,00	737,87	240,61	1.051,57	240,61	1.652,61	0,00	0,00	4.650,63
6.2.2.1.1.01.05.01.002 - Impostos e Taxas	1.132,90	1.879,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	599,12	889,57	0,00	4.501,56
6.2.2.1.1.01.05.02.001 - Fundo Nacional CFESS CRESS	0,00	0,00	0,00	25.625,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.625,49
6.2.2.1.1.01.06.04 - Despesas Miúdas de Pronto Pagamento	710,00	440,00	500,00	0,00	0,00	857,58	0,00	300,00	0,00	400,00	0,00	-57,92	3.149,66
6.2.2.1.1.01.07.01 - Taxa Sobre Serviços Bancários	169,00	169,00	169,00	666,00	169,00	169,00	169,00	169,00	189,00	414,17	189,00	189,00	2.830,17
6.2.2.1.1.01.07.02 - Despesas Com Cobrança	8.965,73	7.702,15	17.208,99	5.870,67	13.751,33	5.084,67	4.422,45	4.151,86	3.542,13	2.845,88	10.085,45	6.210,51	89.841,82
<b>01.02.01.08 - ADM/FIN SEDE</b>	<b>29.578,04</b>	<b>28.306,56</b>	<b>7.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.860,00</b>	<b>14.111,01</b>	<b>2.400,00</b>	<b>14.630,00</b>	<b>25.972,13</b>	<b>32.950,00</b>	<b>48.550,00</b>	<b>8.850,00</b>	<b>215.407,74</b>
6.2.2.1.1.01.04.04.030 - Manutenção e Conservação Dos Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.111,01	2.400,00	14.630,00	750,00	4.950,00	20.550,00	8.850,00	66.241,01

Centro de Custo x Conta	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Realizado
6.2.2.1.1.02.01.01.002 - Reformas	29.578,04	28.306,56	7.200,00	0,00	2.860,00	0,00	0,00	0,00	25.222,13	28.000,00	28.000,00	0,00	149.166,73
<b>01.02.02.01 - COFI-CONSELHEIROS</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.130,42	0,00	0,00	6.130,42
6.2.2.1.1.01.04.03.007.004 - Despesa C/Passagens em Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.130,42	0,00	0,00	6.130,42
<b>01.02.02.02 - COFI - AGENTES FISCAIS</b>	35.018,75	26.944,88	20.573,01	39.012,07	37.679,82	26.277,75	34.006,64	27.399,98	46.098,17	34.747,63	33.052,35	40.407,26	401.218,31
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	7.529,05	10.105,72	7.873,60	11.695,73	12.073,50	12.073,50	12.073,50	12.073,50	12.073,50	12.073,50	12.073,50	12.073,50	133.792,10
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Gratificação por Tempo de Serviço	1.463,11	2.059,07	775,13	1.520,45	1.569,56	0,00	1.569,56	1.569,56	1.569,56	1.569,56	1.569,56	1.569,56	16.804,68
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.229,98	15.229,98
6.2.2.1.1.01.01.01.007 - Férias	5.962,53	5.733,20	0,00	0,00	790,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.485,93
6.2.2.1.1.01.01.01.008 - 1/3 de Férias	2.245,88	2.159,50	0,00	0,00	0,00	0,00	523,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.928,45
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	11.350,52	2.975,61	3.094,42	2.968,43	2.926,97	3.709,42	2.978,44	0,00	6.636,16	2.987,69	2.987,69	6.041,61	48.656,96
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	2.614,48	0,00	2.772,03	1.130,83	1.115,03	1.115,03	1.134,64	0,00	2.329,81	1.138,16	1.194,64	1.838,58	16.383,23
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	394,18	141,69	143,92	141,35	139,38	139,38	141,83	0,00	291,22	142,27	142,27	287,69	2.105,18
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde	622,18	933,27	311,09	622,18	622,18	0,00	622,18	622,18	622,18	622,18	622,18	622,18	6.843,98
6.2.2.1.1.01.04.02.001 - Auxílio Educação	150,00	150,00	150,00	0,00	1.844,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.294,40
6.2.2.1.1.01.04.02.006 - Aux Alimentação	2.655,40	2.655,40	2.655,40	2.655,40	2.655,40	0,00	3.316,00	3.316,00	3.316,00	3.316,00	6.632,00	2.055,67	35.228,67
6.2.2.1.1.01.04.02.007 - Seguros Funcionarios	31,42	31,42	31,42	31,42	31,42	31,42	31,42	32,51	32,51	32,51	32,51	32,51	382,49
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Diárias em Geral	0,00	0,00	1.020,00	8.914,82	5.545,00	2.260,00	2.700,00	1.500,00	5.820,00	4.080,00	1.020,00	0,00	32.859,82
6.2.2.1.1.01.04.03.007.004 - Despesa C/Passagens em Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.055,00	0,00	0,00	0,00	5.055,00
6.2.2.1.1.01.04.03.009.009 - Despesas de Locomoção em Geral	0,00	0,00	1.746,00	9.331,46	8.366,78	6.949,00	8.916,00	8.286,23	8.352,23	8.785,76	6.778,00	655,98	68.167,44
<b>01.02.02.03 - COFI - CUSTO OPERACIONAL</b>	0,00	0,00	0,00	60,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410,00
6.2.2.1.1.01.04.04.044 - Impressos Gráficos	0,00	0,00	0,00	60,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	410,00
<b>01.02.03.02 - COM - FUNCIONÁRIOS</b>	12.502,32	7.819,66	8.807,69	8.204,94	9.871,95	6.435,41	8.400,55	6.819,26	10.395,46	8.540,68	17.041,15	10.923,70	115.762,77



Centro de Custo x Conta	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Realizado
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Salários	4.348,11	4.348,11	4.348,11	4.348,11	4.488,55	4.488,55	4.488,55	4.488,55	4.488,55	4.488,55	4.488,55	1.496,18	50.308,47
6.2.2.1.1.01.01.01.002 - Gratificação por Tempo de Serviço	130,44	130,44	130,44	130,44	134,66	0,00	0,00	0,00	134,66	134,66	269,32	0,00	1.195,06
6.2.2.1.1.01.01.01.005 - Outras Gratificações	259,58	259,58	259,58	259,58	259,58	0,00	259,58	259,58	259,58	259,58	519,16	0,00	2.855,38
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - Gratificação de Natal 13º Salário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.294,02	5.294,02
6.2.2.1.1.01.01.01.007 - Férias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.488,55	0,00	4.488,55
6.2.2.1.1.01.01.01.008 - 1/3 de Férias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.627,60	0,00	1.627,60
6.2.2.1.1.01.01.02.001 - INSS Patronal	4.722,09	1.280,29	1.150,41	1.103,57	1.088,15	1.379,04	1.107,30	0,00	2.467,13	1.110,73	1.110,73	2.246,07	18.765,51
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	1.134,90	0,00	1.125,37	420,41	414,53	414,53	421,82	0,00	866,14	423,14	444,13	650,58	6.315,55
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP Sobre Folha de Pagamento	166,93	60,97	53,51	52,56	51,81	51,81	52,73	0,00	108,27	52,89	52,89	106,97	811,34
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde	396,87	396,87	396,87	396,87	396,87	85,78	396,87	396,87	396,87	396,87	707,96	85,78	4.451,35
6.2.2.1.1.01.04.02.001 - Auxílio Educação	0,00	0,00	0,00	150,00	1.694,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.844,40
6.2.2.1.1.01.04.02.006 - Aux Alimentação	1.327,70	1.327,70	1.327,70	1.327,70	1.327,70	0,00	1.658,00	1.658,00	1.658,00	1.658,00	3.316,00	1.027,84	17.614,34
6.2.2.1.1.01.04.02.007 - Seguros Funcionarios	15,70	15,70	15,70	15,70	15,70	15,70	15,70	16,26	16,26	16,26	16,26	16,26	191,20
<b>01.02.03.04 - COM - CUSTO OPERACIONAL</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00
6.2.2.1.1.01.04.04.022 - Demais Serviços Profissionais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00
<b>01.03.01.01 - GESTORES CONSELHEIROS</b>	630,60	6.944,90	4.361,18	5.239,01	21.481,44	27.962,42	5.083,36	2.926,03	7.832,36	2.551,65	0,00	1.518,27	86.531,22
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Diárias em Geral	180,00	569,00	2.580,00	2.173,93	7.484,63	12.469,19	5.083,36	2.600,00	900,00	1.050,00	0,00	0,00	35.090,11
6.2.2.1.1.01.04.03.007.004 - Despesa C/Passagens em Geral	0,00	0,00	0,00	2.610,62	12.289,30	13.280,76	0,00	0,00	5.050,60	0,00	0,00	0,00	33.231,28
6.2.2.1.1.01.04.03.009.009 - Despesas de Locomoção em Geral	450,60	0,00	417,99	454,46	1.707,51	2.212,47	0,00	326,03	1.881,76	1.501,65	0,00	1.518,27	10.470,74
6.2.2.1.1.01.04.04.049 - Eventos, Encontros e Seminários	0,00	6.375,90	1.363,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.739,09
<b>TOTAL GERAL</b>	263.694,65	184.880,01	185.206,80	207.465,01	208.749,70	183.083,18	192.354,74	149.616,19	222.554,64	198.768,23	224.811,95	215.089,94	2.436.275,04





Assinatura(s)